

# ORGANISATION TERRITORIALE DECENTRALISEE

**TEXTES LEGISLATIFS  
ET REGLEMENTAIRES**



REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE  
Union - Discipline - Travail

MINISTRE D'ETAT, MINISTRE  
DE L'INTERIEUR ET DE LA SECURITE

DIRECTION GENERALE  
DE LA DECENTRALISATION ET  
DU DEVELOPPEMENT LOCAL

---

© MINISTÈRE D'ÉTAT, MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR ET DE LA SÉCURITÉ, 2013  
Tous droits de reproduction réservés pour tous pays.

## TABLE DES MATIÈRES

<b>PRESENTATION</b> .....	5
<b>PARTIE LEGISLATIVE</b> .....	7
1- Ordonnance n° 2011-262 du 28 septembre 2011 portant orientation de l'organisation générale de l'Administration Territoriale de l'Etat .....	8
2- Loi n° 2012-1128 du 13 décembre 2012 portant organisation des collectivités territoriales .....	21
<b>PARTIE REGLEMENTAIRE</b> .....	83
1- Décret n°2011-263 du 28 septembre 2011 portant organisation du territoire national en Districts et en Régions .....	84
2-Décret n° 2012-612 du 04 juillet 2012 portant création de la Région du Moronou .....	88
3- Décret n° 2012-1153 du 19 décembre 2012 fixant la composition numérique des Conseils Régionaux et des Bureaux desdits Conseils ..	89
4- Décret n° 2012-1154 du 19 décembre 2012 fixant le nombre de Conseillers Municipaux et des Adjoints au Maire par Commune .....	95
5- Décret n° 2013-294 du 02 mai 2013 portant érection de trente et une (31) Régions, circonscriptions administratives, en collectivités territoriales régionales .....	101

6- Décret n° 2013-474 du 02 juillet 2013 fixant les conditions et modalités de l'utilisation des services déconcentrés de l'Etat implantés dans les collectivités territoriales.....	103
7- Décret n° 2013-475 du 02 juillet 2013 portant attributions, composition, organisation et fonctionnement du Comité Economique, Social et Environnemental Régional .....	106
8- Décret n° 2013-476 du 02 juillet 2013 fixant les modalités d'établissement du cadre organique des emplois des collectivités Territoriales.....	110
9- Décret n° 2013-477 du 02 juillet 2013 fixant les modalités de fonctionnement des Municipalités et des Bureaux des Conseils Régionaux.....	122
10- Décret n° 2013-478 du 02 juillet 2013 portant institution d'indemnités et avantages en faveur de certains fonctionnaires et agents exerçant dans les collectivités territoriales.....	127
11- Décret n° 2013-479 du 02 juillet 2013 fixant les modalités de mise à disposition de la Région et de la Commune respectivement du Directeur Général d'Administration de Région et du Secrétaire Général de Mairie par l'autorité de tutelle et définissant leurs attributions.....	137
12- Décret n° 2013-486 du 11 juillet 2013 fixant les règles relatives à la coopération Décentralisée .....	140
13- Décret n° 2013-487 du 11 juillet 2013 portant institution, organisation et fonctionnement du Comité National de Coopération Décentralisée .....	143

## PRESENTATION

Dans le cadre de l'approfondissement du processus de décentralisation tel qu'énoncé dans le programme présidentiel intitulé « Vivre Ensemble », le Gouvernement ivoirien a initié un ensemble d'actions sectorielles marquées notamment par la refonte du cadre territorial de la décentralisation.

Cette organisation territoriale a fait l'objet d'un ensemble de textes législatifs et réglementaires qu'il a paru nécessaire de regrouper dans un document unique afin d'en faciliter non seulement l'imprégnation par tous les acteurs de la décentralisation ainsi que par la population mais aussi et surtout l'application au quotidien.

C'est dans cette optique qu'est élaboré le présent recueil qui comporte les deux (02) textes législatifs majeurs de la nouvelle politique de décentralisation, à savoir, d'une part, l'ordonnance n° 2011-262 du 28 septembre 2011 portant orientation de l'organisation générale de l'Administration de l'Etat qui, en matière de décentralisation, définit les nouveaux axes ainsi que le cadre légal et institutionnel l'administration déconcentrée ainsi que, d'autre part, la loi n° 2012-1128 portant organisation des collectivités territoriales qui, désormais, régit toutes les collectivités territoriales et étend aux Régions le contrôle a priori naguère appliqué aux seules Communes.

Ce document comporte, en outre, plusieurs textes réglementaires subséquents qui :

- 1- découpent le territoire national en douze (12) Districts, circonscriptions administratives, et deux (02) Districts Autonomes que sont Abidjan et Yamoussoukro ;
- 2- créent trente et une (31) collectivités territoriales régionales ;
- 3- fixent les compositions numériques des organes délibérants et exécutifs des entités décentralisées, les attributions, la composition, l'organisation et le fonctionnement du Comité Economique et Social Régional, les règles de la coopération décentralisée ainsi que les conditions et modalités de l'utilisation des services déconcentrés de l'Etat implantés dans les collectivités territoriales ;

4- instituent un Comité National de la Coopération Décentralisée ainsi que des indemnités et avantages en faveur de certains fonctionnaires et agents exerçant dans les collectivités territoriales ;

5- fixent les modalités d'établissement du cadre organique des emplois des collectivités territoriales, de fonctionnement des Municipalités et des Bureaux des Conseils Régionaux ainsi que de mise à disposition de la Région et de la Commune respectivement du Directeur Général d'Administration de Région et du Secrétaire Général de Mairie par l'autorité de tutelle et définissant leurs attributions.

Telles sont les motivations de l'élaboration du présent recueil.

**HAMED BAKAYOKO**

Ministre d'Etat, Ministre de  
l'Intérieur et de la Sécurité

**PARTIE LEGISLATIVE**

## **ORDONNANCE N° 2011-262 DU 28 SEPTEMBRE 2011 PORTANT ORIENTATION DE L'ORGANISATION GENERALE DE L'ADMINISTRATION TERRITORIALE DE L'ETAT**

**Article 1** : L'Administration Territoriale de l'Etat est structurée selon les principes de la déconcentration et de la décentralisation.

Elle est organisée en vue d'assurer l'encadrement des populations, de pourvoir à leurs besoins, de favoriser le développement économique, social et culturel ainsi que de réaliser l'unité et la cohésion nationale.

### **TITRE I : L'ADMINISTRATION DECONCENTREE**

**Article 2** : L'Administration Territoriale déconcentrée est assurée dans le cadre de circonscriptions administratives hiérarchisées que sont :

- les Districts ;
- les Régions ;
- les Départements ;
- les Sous-Préfectures ;
- les Villages.

**Article 3** : Les Districts, les Régions, les Départements et les Sous-Préfectures sont créés, modifiés ou supprimés par décret pris en Conseil des Ministres.

Les Villages sont créés, modifiés ou supprimés par arrêté du Ministre chargé de l'Intérieur.

Le décret ou l'arrêté fixe le nom, le chef-lieu et le ressort territorial des circonscriptions administratives.

Les circonscriptions administratives sont créées, modifiées ou supprimées en vue du rapprochement de l'Administration des administrés, de sa structuration pour l'homogénéité du découpage et la correction des disparités régionales.

**Article 4** : Les services extérieurs de l'Etat représentent les services centraux correspondants. Ils sont regroupés par circonscription administrative et ont obligatoirement, à chaque niveau, le même ressort territorial que celui de la circonscription.

**Article 5** : Dans les conditions déterminées par décret pris en Conseil des Ministres, des services extérieurs de l'Etat peuvent demeurer rattachés à l'autorité centrale compétente.

## **CHAPITRE I : LE DISTRICT**

**Article 6** : Le District est une entité déconcentrée dont les limites territoriales peuvent transcender celles des Départements ou des Régions. Le District a pour missions :

- de conduire les grands projets d'aménagement ;
- d'assurer l'équilibre des investissements majeurs et des programmes de l'Etat sur toute l'étendue du territoire en vue de corriger les disparités régionales ;
- de faire émerger les potentialités économiques et culturelles des grands ensembles ;
- de lutter contre les particularismes régionaux.

**Article 7** : Le District est administré par un Gouverneur de District nommé par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 8** : Le Gouverneur de District est chargé de conduire les grands projets de développement initiés par l'Etat au profit du District, de superviser et d'évaluer tout programme socio-économique ayant un impact sur le District.

**Article 9** : Les attributions, l'organisation et le fonctionnement du District ainsi que les rapports entre le Gouverneur de District et le Préfet sont déterminés par décret pris en Conseil des Ministres.

## **CHAPITRE II : LA REGION**

**Article 10** : La Région est l'échelon intermédiaire entre le District et le Département.

Elle constitue le niveau de conception, de programmation, d'harmonisation, de soutien, de coordination et de contrôle des actions et des opérations de développement économique, social et culturel qui s'y réalisent à l'intervention de l'ensemble des services des Administrations civiles de l'Etat.

Elle est également l'échelon d'exécution des réalisations d'intérêt général.

**Article 11** : La Région est administrée par un Préfet de Région nommé par décret pris en Conseil des Ministres.

Le Préfet de Région est également délégué dans les fonctions de Préfet de Département, Chef-lieu de la Région.

**Article 12** : Le Préfet de Région représente le pouvoir exécutif dans sa circonscription. Il est, à ce titre, le délégué du Gouvernement et le représentant direct de chacun des Ministres.

**Article 13** : Le Préfet de Région est chargé d'une mission générale de développement et d'administration de la Région. A ce titre, il rassemble et exploite toutes informations à caractère économique, social et culturel.

Il dirige, programme, anime, coordonne et contrôle les activités des Préfets des Départements ainsi que des services administratifs et techniques de la Région et, d'une manière générale, de l'ensemble des services administratifs civils de l'Etat intervenant dans la Région.

Les Chefs de ces services sont placés sous l'autorité du Préfet de Région sans préjudice des dispositions de l'article 17.

**Article 14** : Le Préfet de Région est l'ordonnateur secondaire des crédits délégués du budget de l'Etat, y compris les crédits délégués par les Ministres au bénéfice des services régionaux de leur ministère. Il ordonnance et liquide les dépenses sur proposition des Directeurs Régionaux.

**Article 15** : Le Préfet de Région assure la gestion des personnels de l'Etat placés sous son autorité, pour les actes de gestion courante relevant des attributions déléguées aux Ministres.

**Article 16** : Hormis les attributions à caractère technique normalement exercées par les Chefs de services des Administrations civiles de l'Etat intervenant dans la Région, les pouvoirs et attributions des Ministres sont, au niveau Régional, délégués au Préfet de Région en sa qualité de représentant direct de chacun des Ministres.

**Article 17** : Les dispositions de l'article 16 ci-dessus ne s'appliquent ni aux pouvoirs et attributions du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice, ni à ceux du Ministre de la Défense pour ce qui concerne le fonctionnement de son administration et de ses services, ni aux délégations d'attributions qui peuvent être données par les Ministres aux services extérieurs visés à l'article 5.

Ces dispositions ne dérogent pas non plus aux règles qui régissent la comptabilité publique, ainsi que les matières fiscales et domaniales.

**Article 18** : le Préfet de Région dispose des services de la Région constitués par les services propres à l'Administration générale de la Région et par les services extérieurs des ministères intervenant au niveau de la Région.

Ces services sont organisés en Directions Régionales. Celles-ci peuvent regrouper les agents représentant deux ou plusieurs services centraux.

**Article 19** : Le Préfet de Région peut déléguer ses attributions et sa signature, dans les limites et conditions qu'il détermine, aux Préfets ainsi qu'aux Directeurs des services régionaux.

**Article 20** : L'organisation et le fonctionnement des services régionaux placés sous l'autorité du Préfet de Région sont déterminés par décret pris en Conseil des Ministres.

### CHAPITRE III : LE DEPARTEMENT

**Article 21** : Le Département constitue l'échelon de relais entre la Région et la Sous-Préfecture.

**Article 22** : Le Département est administré par un Préfet nommé par décret pris en Conseil des Ministres. Le Préfet du Département peut déléguer ses attributions et sa signature, dans les limites et conditions qu'il détermine, aux Sous-Préfets et aux Chefs de services départementaux.

Les dispositions des articles 12 et 13 de la présente Ordonnance lui sont applicables.

**Article 23** : Le Préfet :

1- veille à l'exécution des lois, des règlements et des décisions du pouvoir exécutif ;

2- dirige, anime, coordonne et contrôle les activités des services administratifs et techniques du Département et, d'une manière générale, de l'ensemble des services administratifs civils de l'Etat intervenant dans le Département; les titulaires de ces services étant placés sous son autorité, sans préjudice des dispositions des articles 16 et 17 ;

3- assure la gestion des personnels de l'Etat placés sous son autorité pour tous les actes de gestion courante relevant des attributions déléguées aux Ministres ;

4- est responsable de l'ordre, de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publics dans le Département sans préjudice des responsabilités qu'assument les Maires, dans les mêmes domaines et dans les limites de leurs circonscriptions respectives, à ce titre, il reçoit, centralise et exploite toutes les informations relatives à la sûreté de l'Etat, à l'exercice des libertés publiques, aux catastrophes de toute nature ainsi qu'à tout évènement troublant ou susceptible de troubler l'ordre, la sécurité, la tranquillité et la salubrité publics.

Le Préfet dispose des forces de l'ordre conformément à la loi et aux règlements ainsi qu'aux directives du pouvoir exécutif central ;

5- est ordonnateur secondaire des crédits délégués du budget de l'Etat, y compris les crédits délégués par les Ministres au bénéfice des services départementaux de leur ministère ;

6- est responsable du suivi des actions de développement du Département et veille à l'harmonisation des actions de l'Etat avec celles des collectivités territoriales situées dans le ressort du Département ;

7 - dans les conditions fixées par décret pris en Conseil des Ministres, exerce la tutelle et le contrôle des collectivités territoriales de son ressort conformément aux lois et règlements et dans la limite des délégations qui lui sont données par l'autorité de tutelle.

**Article 24** : Dans l'exercice des attributions d'intérêt général qu'ils assument en leur qualité de représentant du pouvoir exécutif dans leurs collectivités territoriales, les organes exécutifs de ces collectivités relèvent hiérarchiquement du Préfet de Département dans le ressort duquel ces collectivités sont situées.

**Article 25** : Les attributions dévolues au Préfet dans les domaines de l'ordre, de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publics ne font pas obstacle au droit du Préfet de Région dont dépend le Département de prendre, en cas de besoin, toutes mesures exigées par les circonstances.

**Article 26** : Le Préfet est assisté d'un ou de plusieurs Secrétaires Généraux de Préfecture et de Sous-Préfets. Il dispose des services propres à l'Administration générale du Département et des services de l'Etat intervenant au niveau du Département. Ces services sont organisés en Directions Départementales qui regroupent l'ensemble des services d'un même ministère.

L'organisation et le fonctionnement des services départementaux sont déterminés par décret pris en Conseil des Ministres.

## **CHAPITRE IV : LA SOUS-PREFECTURE**

**Article 27** : La Sous-Préfecture est la circonscription administrative intermédiaire entre le Département et le village, entité administrative de base.

**Article 28** : La Sous-Préfecture est administrée par un Sous-Préfet nommé par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 29** : Le Sous-Préfet est le représentant de l'Etat dans la Sous-Préfecture. Il agit sous l'autorité du Préfet.

**Article 30** : Le Sous-Préfet contrôle et supervise l'action des Chefs de villages du territoire de la Sous-Préfecture.

**Article 31** : Le Sous-Préfet correspond directement avec le Préfet du Département dont il relève. Il coordonne et contrôle les activités des agents des services administratifs et techniques de sa circonscription territoriale.

**Article 32** : Le Sous-Préfet représente, auprès du Préfet, les intérêts de la Sous-Préfecture et lui rend compte de ses décisions.

Il convoque et préside les Conseils de Sous-Préfecture et transmet les délibérations qui en résultent au Préfet.

**Article 33** : Le Sous-Préfet est responsable du maintien de l'ordre public sur l'ensemble du territoire de sa circonscription administrative sans préjudice des responsabilités qu'assument les Maires. Il peut requérir l'aide des forces de l'ordre qui y sont stationnées, à charge d'en rendre compte immédiatement au Préfet.

**Article 34** : Le Sous-Préfet est Officier de l'état civil.

Il exerce, en outre, les attributions qui lui sont conférées par les lois et règlements.

## CHAPITRE V : LE VILLAGE

**Article 35** : Le Village est la circonscription administrative de base du territoire national.

Il est composé de quartiers constitués par la réunion des membres d'une ou de plusieurs familles et éventuellement des campements qui lui sont rattachés.

Le village est administré par un Chef de Village assisté d'un Conseil de village.

Les modalités d'organisation et de fonctionnement du Village sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

## **TITRE II : L'ADMINISTRATION DECENTRALISEE**

**Article 36** : L'administration décentralisée est assurée dans le cadre de collectivités territoriales que sont :

- les Régions ;
- les Communes.

Les collectivités territoriales ont pour missions, dans la limite de leurs compétences :

- l'organisation de la vie collective dans la collectivité territoriale ;
- la participation des populations à la gestion des affaires locales ;
- la promotion et la réalisation du développement local ;
- la modernisation du monde rural ;
- l'amélioration du cadre de vie ;
- la gestion des terroirs et de l'environnement.

### **CHAPITRE I : REGLES COMMUNES A TOUTES LES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 37** : Les Régions et les Communes sont des collectivités territoriales dotées de la personnalité morale et de l'autonomie financière.

**Article 38** : Les collectivités territoriales sont librement administrées.

**Article 39** : Les entités territoriales sont érigées en Régions et Communes par décret pris en Conseil des Ministres.

Le décret indique la dénomination des entités territoriales et en détermine les limites.

Les modifications des limites, les changements de dénomination et les suppressions interviennent dans les mêmes conditions.

Une loi spécifique détermine l'organisation et le fonctionnement de chaque type de collectivité territoriale.

**Article 40** : Dans le domaine de leurs compétences, les collectivités territoriales se substituent à l'Etat.

**Article 41** : L'Etat apporte son concours aux collectivités territoriales afin de leur permettre d'assumer leurs compétences.

Des lois spécifiques précisent les régimes financiers et domaniaux des collectivités ainsi créées.

## **CHAPITRE II : L'ORGANISATION**

### **Section 1 : La Région**

**Article 42** : La Région est une collectivité territoriale.

La Région est composée d'au moins deux (2) Départements.

La création et l'organisation de la Région ne doivent porter atteinte, ni à l'unité de la nation, ni à la laïcité de l'Etat, ni à l'intégrité du territoire.

Il n'existe pas de rapports hiérarchiques ou de tutelle entre les organes de la Région et ceux des autres collectivités territoriales.

**Article 43** : La Région dispose des organes suivants :

- le Conseil Régional ;
- le Président du Conseil Régional ;
- le Bureau du Conseil Régional ;
- le Comité Economique et Social Régional.

La formation, le fonctionnement et les attributions de ces organes sont fixés par la loi relative à l'organisation de la Région.

**Article 44** : La fusion ou la scission de Régions entraîne de plein droit la dissolution des Conseils Régionaux concernés.

## **Section 2 : La Commune**

**Article 45** : La Commune est une collectivité territoriale.

Elle est un groupement de quartiers ou de Villages.

**Article 46** : Les organes de la Commune sont :

- le Conseil Municipal ;
- le Maire ;
- la Municipalité.

La formation, le fonctionnement et les attributions de ses organes sont fixés par la loi relative à l'organisation municipale.

## CHAPITRE III : LA TUTELLE

**Article 47** : La tutelle de l'Etat sur les collectivités territoriales est exercée par le Ministre en charge de l'Administration du Territoire.

**Article 48** : Le contrôle de l'Autorité de tutelle est un contrôle a posteriori, sauf dans les cas limitativement énumérés par la loi.

## CHAPITRE IV : LA COOPERATION

**Article 49** : Les collectivités territoriales peuvent passer des conventions de coopération décentralisée avec d'autres collectivités territoriales, des organisations publiques ou privées, étrangères ou internationales dans un cadre général défini par l'Etat.

En aucun cas, cette coopération ne doit contrevenir aux principes de l'unicité et de la laïcité de l'Etat.

**Article 50** : Cette coopération peut se traduire par la création d'un groupement de deux ou plusieurs collectivités, ou de toute autre structure appropriée de promotion et de coordination des actions de développement dans des domaines spécifiques.

Elle peut également se traduire par le soutien d'une collectivité territoriale plus nantie à une collectivité territoriale moins nantie, en vue de la réalisation d'une action précise de développement.

Ce soutien doit être préalablement approuvé par l'organe délibérant de la collectivité territoriale qui l'apporte.

### **TITRE III : DISPOSITIONS FINALES**

**Article 51** : Les modalités d'application de la présente Ordonnance sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 52** : La présente Ordonnance abroge et remplace la loi n° 2001-476 du 09 août 2001 d'orientation sur l'organisation générale de l'Administration Territoriale.

**Article 53** : La présente ordonnance sera publiée au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire et exécutée comme loi de l'Etat.

# **LOI N° 2012-1128 DU 13 DECEMBRE 2012 PORTANT ORGANISATION DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

## **TITRE I : DISPOSITIONS COMMUNES A TOUTES LES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

### **CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES**

**Article 1** : L'organisation des collectivités territoriales est régie par les dispositions de la présente loi.

**Article 2** : Les collectivités territoriales sont dotées, chacune, de la personnalité morale et de l'autonomie financière.

**Article 3** : La création et l'organisation des collectivités territoriales ne doivent porter atteinte ni à l'unité de la nation, ni à la laïcité de l'Etat, ni à l'intégrité du territoire.

### **CHAPITRE II : CREATION, DENOMINATION, COMPOSITION ET LIMITES TERRITORIALES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 4** : Les collectivités territoriales sont créées ou supprimées par décret pris en Conseil des Ministres. Ce décret en indique la dénomination et en détermine le chef-lieu et les limites territoriales. La modification des limites territoriales est fixée par décret.

Le décret portant suppression d'une collectivité territoriale décide du rattachement de son territoire à une ou plusieurs entités décentralisées.

**Article 5** : Le changement de nom, de chef-lieu et des limites territoriales des collectivités territoriales est décidé par décret pris en Conseil des Ministres, sur proposition de l'autorité de tutelle, après consultation des Conseils concernés ou sur proposition de ceux-ci assortie d'une enquête diligentée par l'autorité de tutelle.

**Article 6** : La fusion ou la scission de collectivités territoriales entraîne de plein droit la dissolution des Conseils concernés et la mise en place de nouveaux organes dans les conditions prévues par la loi. En attendant la mise en place de ces organes, il est nommé, par l'autorité de tutelle, des délégations spéciales en vue de la gestion des affaires courantes des entités décentralisées dissoutes.

**Article 7** : Les conditions de la dévolution des éléments du patrimoine des entités décentralisées concernées par une modification des limites territoriales sont déterminées par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 8** : Les collectivités territoriales sont créées en considération des critères suivants :

- 1- le poids démographique ;
- 2- le niveau d'infrastructure et d'équipement ;
- 3- l'existence réelle d'une cohésion sociale ;
- 4- le potentiel économique et financier ;
- 5- l'étendue et le nombre de localités devant composer l'entité décentralisée à créer.

**Article 9** : Lorsqu'il est envisagé de transférer le chef-lieu d'une collectivité territoriale, de réunir plusieurs collectivités territoriales en une seule ou de distraire d'une collectivité territoriale une portion de son territoire, soit pour la réunir à une autre, soit pour l'ériger en collectivité territoriale séparée, l'autorité de tutelle prescrit une enquête dans la ou les entités décentralisées concernées.

L'autorité de tutelle doit ordonner cette enquête lorsqu'elle est saisie d'une demande à cet effet, soit par l'organe délibérant de l'une des collectivités territoriales intéressées, soit par le tiers des électeurs inscrits de l'entité décentralisée ou de la portion de territoire en question. Elle peut aussi l'ordonner d'office.

**Article 10** : Si le projet concerne le détachement d'une portion du territoire d'une collectivité territoriale soit pour la réunir à une autre, soit pour l'ériger en collectivité territoriale séparée, l'autorité de tutelle institue une commission qui donne son avis sur le projet. Il en est de même lorsque le projet a pour objet d'étendre le périmètre d'une entité décentralisée existante.

**Article 11** : Les biens appartenant à une collectivité territoriale réunie à une autre ou situés dans les limites d'une portion d'entité décentralisée érigée en collectivité territoriale séparée deviennent, sans compensation financière, la propriété de la nouvelle entité décentralisée.

**Article 12** : Certaines collectivités territoriales peuvent jouir d'un statut particulier dans les conditions fixées par la loi.

### **CHAPITRE III : ORGANES DELIBERANTS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 13** : Les organes délibérants des collectivités territoriales sont les Conseils. Ceux-ci sont élus dans les conditions fixées par la loi portant code électoral.

#### **Section I : Formation des Conseils**

**Article 14** : Les Conseils établissent le tableau de l'ordre à leur première réunion, à la suite de l'adoption, par leurs soins, de la proposition faite par l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale en ce qui concerne les autres membres du Bureau.

Après l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale et les autres membres du Bureau dans l'ordre de leur désignation, les Conseillers prennent rang dans l'ordre de leur inscription sur la liste définitive élue.

Le double du tableau ainsi établi est affiché au siège de la collectivité territoriale et copie en est transmise à l'autorité de tutelle.

## **Section II : Attributions des Conseils**

**Article 15** : Les Conseils règlent, par délibération, les affaires des collectivités territoriales.

**Article 16** : Les Conseils exercent les attributions dévolues aux collectivités territoriales par les lois et règlements en vigueur.

Ils interviennent aussi, selon le cas, par voie de règlements, de proclamations, d'adresses, d'avis ou de vœux.

**Article 17** : Les Conseils émettent des avis dans les conditions fixées par ces lois et règlements.

Les Conseils peuvent également, à la demande de l'autorité de tutelle, émettre des avis. Ces avis sont donnés dans un délai maximum de deux mois à compter de leur saisine.

Les avis des Conseils sont obligatoirement requis sur les cas suivants :

- les projets relatifs aux voies de communications et réseaux divers d'intérêt national à réaliser sur le territoire de la collectivité territoriale ;
- les dispositions du plan national de développement intéressant la collectivité territoriale ;
- les projets relatifs au changement de nom, de chef-lieu et des limites territoriales des collectivités territoriales ;
- les projets relatifs à l'environnement.

**Article 18** : Les Conseils peuvent émettre des vœux sur toutes les questions ayant un intérêt local, notamment sur celles concernant le développement économique et social de la collectivité territoriale. Ces vœux sont transmis aux autorités compétentes par le Préfet de la circonscription administrative dont relève l'entité décentralisée.

**Article 19** : Les Conseils ne peuvent déléguer leurs attributions.

**Article 20** : Ne sont exécutoires qu'après approbation de l'autorité de tutelle, les délibérations des Conseils des collectivités territoriales portant sur les objets suivants :

- 1- les baux à ferme ou à loyer donnés ou pris par la collectivité territoriale, quelle qu'en soit la durée ;
- 2- la création, la modification ou la suppression des marchés et des foires ;
- 3- l'acceptation de dons ou legs grevés de charges, conditions ou affectations particulières ;
- 4- le budget de la collectivité territoriale et ses modifications en cours d'exercice ;
- 5- l'institution ou la création, les tarifs et les modalités de perception des impôts, droits et taxes ;
- 6- le montant, la durée, la garantie et les modalités de remboursement des emprunts ;
- 7- l'acquisition, la gestion ou l'aliénation d'immeubles domaniaux par achat, échange, donation ou legs et la gestion des biens du domaine privé immobilier de la collectivité territoriale, quelle qu'en soit la valeur, bâtis ou non bâtis et toutes opérations y afférentes telles que lotissements, locations, permis d'habiter, concessions ou baux emphytéotiques ;

8- l'acquisition, la gestion ou l'aliénation des autres biens meubles corporels ou incorporels de la collectivité territoriale, lorsque leur valeur initiale est supérieure au montant fixé par décret pris en Conseil des Ministres, sans préjudice des dispositions de l'article 124 de la présente loi ;

9- les constructions, reconstructions et aménagements de toute nature ainsi que les plans et devis y afférents sans préjudice des procédures relatives au budget et, le cas échéant, aux emprunts et aux marchés ;

10- le choix de la procédure des marchés et leur attribution ;

11- l'autorisation d'exécuter en régie les travaux d'entretien des propriétés de la collectivité territoriale ainsi que les constructions et reconstructions lorsque ce mode d'exécution est plus avantageux pour la collectivité territoriale ;

12- le mode de gestion des propriétés de la collectivité territoriale ;

13- l'autorisation d'occupation précaire, temporaire et révocable du domaine public de la collectivité territoriale ;

14- l'expropriation pour non mise en valeur d'un terrain ;

15- l'incorporation au domaine privé de la collectivité territoriale d'un immeuble abandonné pendant plus de dix années consécutives ;

16- la répartition des charges de gestion et des biens et droits indivis appartenant à deux ou plusieurs collectivités territoriales ainsi que des produits de cette gestion ;

17 - les statuts constitutifs des sociétés chargées d'exploiter des services de la collectivité territoriale et au titre desquelles l'entité décentralisée a acquis des actions ou obligations ainsi que les modifications des mêmes statuts ;

18- l'adhésion à une organisation internationale de collectivités territoriales ;

19- le déclassement, le redressement, le prolongement, la désaffectation, l'établissement ou la modification d'alignement des voies de communications et des réseaux divers d'intérêt local ;

20- la dénomination des rues, places et édifices publics ;

21- le programme des actions et des opérations de développement de la collectivité territoriale ;

22- le rapport sur la gestion financière de la collectivité territoriale, les comptes de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale et le compte de gestion du receveur de l'entité décentralisée ;

23- les conventions ou contrats passés par la collectivité territoriale ;

24- la création des régies de recettes et d'avances ainsi que les règlements relatifs à leur organisation et à leur fonctionnement ;

25- la création, la translation ou l'agrandissement des cimetières et l'acquisition des terrains nécessaires à cet effet ;

26- la création et la suppression des services ou établissements publics de la collectivité territoriale, les décisions de gestion en régie, les concessions ou affermages des mêmes services ainsi que les contrats y afférents ;

27 - le cadre organique des emplois ;

28- la fixation de la rémunération des personnels ;

29- les missions en dehors du territoire national des élus ainsi que des personnels de la collectivité territoriale de quelque statut qu'ils relèvent ;

30- l'allocation de secours ou de subventions, de quelque nature que ce soit, lorsque le montant est supérieur à celui fixé par l'autorité de tutelle ;

31- les programmes dits de « Construction, d'Exploitation et de Transfert » ou « B.O.T. » et les baux à construction.

**Article 21** : Les actes ci-après des collectivités territoriales sont soumis à autorisation préalable de l'autorité de tutelle ; l'autorisation devant être expressément demandée par l'autorité investie du pouvoir exécutif de l'entité décentralisée avant que l'acte ne soit posé ou soumis à délibération :

- 1- la tenue des réunions du Conseil en dehors de la collectivité territoriale ;
- 2- l'ouverture d'un compte hors budget autre que ceux prévus par la loi ;
- 3- la modification de l'affectation des fonds de concours et d'aide extérieure ;
- 4- l'immobilisation des capitaux par acquisition de valeur de portefeuille ou de placements à terme ;
- 5- le partage des services d'un même responsable de service de la collectivité territoriale ou d'un même receveur entre deux ou plusieurs entités décentralisées ;
- 6- la mise en œuvre des procédures d'expropriation pour cause d'utilité publique ;
- 7- l'ouverture d'un compte bancaire dans les limites et conditions déterminées par décret pris en Conseil des Ministres ;
- 8- la création d'usines de traitement d'ordures ménagères décidée en conformité avec les dispositions de l'article 129 de la présente loi.

**Article 22** : Nulle création ou transformation de services ou d'emplois nouveaux ne peut être opérée qu'après ouverture préalable d'un crédit au chapitre correspondant du budget.

Nulle proposition tendant, en cours d'année financière, à des créations ou transformations d'emplois dans les services existants ne peut être admise que si des suppressions ou transformations d'emplois permettent d'annuler des crédits pour un montant équivalent à ceux nécessaires aux créations ou transformations envisagées.

**Article 23** : Les Conseils peuvent désigner un ou plusieurs de leurs membres pour siéger au sein d'organismes extérieurs dans lesquels la représentation des collectivités territoriales est prévue.

Le remplacement des représentants des Conseils se fait conformément aux dispositions des textes régissant ces organismes.

**Article 24** : Sont nuls et de nul effet, les actes ou délibérations :

- portant sur des objets étrangers aux compétences des Conseils des collectivités territoriales ;
- formulant des proclamations, adresses et vœux politiques ;
- pris en dehors des réunions légales ;
- visant à caractériser la collectivité territoriale sur des bases tribales, ethniques ou religieuses.

La nullité est constatée par courrier de l'autorité de tutelle.

### **Section III : Modalités de fonctionnement des Conseils**

**Article 25** : Dans les trois premiers mois à compter de l'élection de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, le Conseil de l'entité décentralisée, sur proposition de cette autorité, adopte son règlement intérieur.

**Article 26** : Les Conseils se réunissent au moins une fois par trimestre sur convocation des autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales.

Les réunions des Conseils se tiennent au siège de la collectivité territoriale. Toutefois, l'autorité de tutelle peut autoriser les réunions dans les locaux autres que ceux du siège.

**Article 27** : Les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales réunissent les Conseils chaque fois qu'elles le jugent utile.

Elles sont tenues de les convoquer, dans les quinze jours, quand une demande motivée leur est faite par la majorité simple des membres des Conseils en exercice et en cas de prescription de l'autorité de tutelle.

La convocation doit être adressée aux membres des Conseils au moins quinze jours avant la date de la réunion. Elle indique la date, l'heure et l'ordre du jour de la réunion.

L'ordre du jour est celui qui est retenu par la ou les personnes qui prennent l'initiative de la réunion. Les Conseils ne peuvent délibérer que sur cet ordre du jour, sauf événements graves et imprévus.

Les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales informent préalablement le Préfet de chaque réunion des Conseils.

**Article 28** : Les réunions des Conseils sont ouvertes au Préfet ou à son représentant dûment mandaté qui y assiste sans voix délibérative. Les déclarations de celui-ci sont mentionnées au procès-verbal de la réunion.

**Article 29** : Les Conseils ne peuvent siéger que lorsque la majorité de leurs membres en exercice assiste à la séance.

Quand, après une première convocation régulièrement faite, le quorum n'est pas atteint, la délibération prise, après la deuxième convocation à huit jours au moins d'intervalle, est valable quel que soit le nombre des membres présents.

Toutefois, en temps de guerre ou de calamité, les Conseils délibèrent valablement quel que soit le nombre des membres présents.

**Article 30** : Les délibérations sont prises à la majorité absolue des suffrages exprimés. Un Conseiller empêché d'assister à une réunion peut donner à un autre Conseiller de son choix pouvoir écrit de voter en ses lieu et place. Un même Conseiller ne peut être porteur que d'un seul mandat. Le mandat est toujours révocable.

Le vote a lieu à main levée.

Toutefois, le vote a lieu au scrutin secret si la majorité des membres présents le réclame.

En cas d'égalité de voix, celle de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale est prépondérante.

**Article 31** : Les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales ou ceux qui les remplacent président les réunions des Conseils.

Le procès-verbal et les délibérations dûment adoptés sont adressés à l'autorité de tutelle par les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales dans un délai de quinze jours à compter de la date de la réunion.

**Article 32** : Les réunions des Conseils sont publiques.

Toutefois, à la demande d'un tiers de leurs membres ou des autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales, les Conseils décident sans débat du huis clos.

En tout état de cause, le huis clos ne peut être envisagé que lorsque les Conseils sont appelés à délibérer sur :

- les mesures individuelles ;
- les conclusions des rapports d'inspection des collectivités territoriales ;
- les demandes d'explication de l'autorité de tutelle adressées à un Conseiller.

**Article 33** : Les Présidents de séance ont seul la police de l'assemblée. Ils peuvent notamment faire expulser de l'auditoire ou faire arrêter tout individu qui trouble l'ordre.

**Article 34** : Les Directeurs Généraux d'Administration ou Secrétaires Généraux de Mairie, désignés conformément à l'article 87 de la présente loi, assistent aux réunions des Conseils avec voix consultative.

Ils assurent le secrétariat de séance et leurs procès-verbaux sont contresignés par les Présidents de séance.

**Article 35** : Tout habitant ou contribuable d'une collectivité territoriale a le droit de demander, à ses frais, communication, sans déplacement, copie totale ou partielle des procès-verbaux et délibérations des Conseils, des budgets et des comptes de l'entité décentralisée ainsi que des arrêtés, à l'exception des délibérations prises au cours d'une séance tenue à huis clos.

Nul ne peut les publier sans l'accord des Conseils.

**Article 36** : Les Conseils créent en leur sein des commissions permanentes chargées d'étudier et de suivre diverses questions.

Chaque Conseiller fait nécessairement partie d'une commission.

Les commissions se réunissent au moins une fois par trimestre sur convocation de leurs Présidents et autant de fois que l'exigent les affaires de la collectivité territoriale.

Toute autre commission ad hoc peut être créée par délibération des Conseils.

Les commissions peuvent recourir à toute personne physique ou morale ayant une compétence avérée dans la matière concernée.

**Article 37** : Chaque année, les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales rendent compte au Conseil, par un rapport spécial présenté au mois de février de l'année suivant la fin de la gestion, de la situation des entités décentralisées sur les matières transférées, de l'activité et du fonctionnement des organes, des différents services de la collectivité territoriale et des organismes qui relèvent de celle-ci ainsi que des crédits qui leur ont été alloués.

Le rapport précise également l'état d'exécution des actes des Conseils et la situation financière de la collectivité territoriale. Ce rapport donne lieu à un débat.

Le rapport est transmis, pour information, au Préfet.

Il est rendu public par l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale.

## **Section IV : Incidents de fonctionnement des Conseils**

**Article 38** : Les procès-verbaux des réunions des Conseils mentionnent obligatoirement l'identité des absents et les décisions des Conseils quant à la légitimité ou non des motifs d'absence. Toute absence non excusée est réputée illégitime.

Sans préjudice de son recours devant la juridiction compétente, tout membre de Conseil peut être démis d'office de son mandat par arrêté du Ministre en charge des collectivités territoriales, autorité de tutelle, sur rapport motivé du Préfet saisi par l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale lorsque, sans motifs légitimes reconnus par le Conseil, il a manqué à quatre réunions successives ou à plus de la moitié des réunions tenues dans l'année ou qu'il a refusé de remplir une des fonctions qui lui sont dévolues par les lois et règlements.

Le refus résulte soit d'une déclaration expresse adressée à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ou rendue publique par son auteur soit de l'abstention persistante après un rappel à l'ordre du Préfet.

Notification lui en est donnée par l'autorité de tutelle.

**Article 39** : Tout membre de Conseil démis d'office de son mandat ne peut être à nouveau candidat aux élections municipales et régionales qui suivent immédiatement la démission d'office.

**Article 40** : La démission d'office d'un Conseiller dans les cas visés aux articles 38 et 39 de la présente loi ne peut intervenir sans qu'au préalable l'intéressé ait été mis en mesure de présenter ses explications écrites et sans que le Conseil ait pu, si elles sont présentées, en apprécier la légitimité.

**Article 41** : Les démissions volontaires des membres des Conseils sont adressées au Préfet par lettre recommandée, avec ampliation à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale. Elles sont définitives à partir de l'accusé de réception du Préfet et, à défaut d'accusé de réception, un mois après un nouvel envoi de la démission par lettre recommandée.

**Article 42** : En cas de dissension grave au sein des Conseils mettant en péril le fonctionnement normal et la gestion des collectivités territoriales, l'autorité de tutelle œuvre à l'aplanissement de la dissension. En cas d'échec, le Ministre en charge des collectivités territoriales en rend compte par une communication en Conseil des Ministres qui l'autorise éventuellement à suspendre par arrêté le Conseil concerné. La suspension d'un Conseil ne peut excéder trois mois renouvelables une seule fois.

Si, à l'issue du délai susmentionné, la situation perdure, le Conseil peut être dissout par décret pris en Conseil des Ministres.

La démission de la moitié au moins des membres d'un Conseil peut également, sur communication du Ministre en charge des collectivités territoriales, entraîner la dissolution dudit Conseil par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 43** : Lorsqu'un Conseil a été dissout ou suspendu ou que son élection n'a pas eu lieu ou a été annulée, une délégation spéciale est nommée par l'autorité de tutelle dans les quinze jours qui suivent l'annulation, la dissolution, la suspension ou la constatation de l'impossibilité de l'élection.

Les membres d'un Conseil dissout ne peuvent être, à nouveau, candidats aux élections partielles locales qui suivent immédiatement la dissolution.

Quant aux membres dont la démission a entraîné la dissolution du Conseil, ils ne peuvent être candidats aux élections générales locales qui suivent immédiatement cette sanction.

Cette disposition ne s'applique pas aux cas de fusion ou de scission.

**Article 44** : La délégation spéciale, dont l'activité s'exerce sous le contrôle du Préfet, se compose de quatre membres au moins et de sept au plus. L'autorité de tutelle en désigne un Président et un Vice-Président.

Les pouvoirs de la délégation spéciale sont limités aux actes de gestion courante.

En aucun cas, la délégation spéciale ne peut engager les finances de la collectivité territoriale au-delà des ressources disponibles au budget de l'exercice en cours.

Si la collectivité territoriale ne dispose pas de budget au moment de la dissolution du Conseil, l'autorité de tutelle reconduit le budget de l'exercice écoulé par douzième provisoire.

Les membres de la délégation spéciale perçoivent les indemnités et avantages des Conseillers de la collectivité territoriale.

**Article 45** : Il est procédé au renouvellement du Conseil dans les trois mois à compter de la nomination de la délégation spéciale.

Si la dissolution est intervenue moins d'un an avant le renouvellement général des Conseils des collectivités territoriales, la délégation spéciale est maintenue en fonction jusqu'au prochain renouvellement général.

Si le temps restant à courir après la dissolution du conseil excède un an, le délai visé au premier alinéa du présent article peut être prorogé par l'autorité de tutelle pour une période de trois mois renouvelable une fois.

**Article 46** : Si le Conseil ne peut être renouvelé à l'expiration des prorogations ci-dessus indiquées, la collectivité territoriale est placée sous l'administration directe de l'Etat par décret pris en Conseil des Ministres jusqu'à l'organisation de nouvelles élections.

A cet effet, il est nommé, par l'autorité de tutelle, une commission spéciale de dix personnes présidée par le Préfet. Le bureau de la commission, dont les membres sont issus de la commission spéciale et désignés par l'autorité de tutelle, comprend un Président et trois Vice-Présidents.

En cette qualité, les membres du bureau de la commission spéciale jouent le rôle des membres du Bureau du Conseil ou de la Municipalité et bénéficient des indemnités attachées à l'exercice de ces fonctions. La commission spéciale assume les attributions du Conseil de la collectivité territoriale.

**Article 47** : Les fonctions de la délégation spéciale ou de la commission spéciale expirent dès que le Conseil de la collectivité territoriale est reconstitué.

## **Section V : Statut des Conseillers**

**Article 48** : Sont protégés par la loi contre les menaces, outrages, violences, injures ou diffamations dont ils pourraient être l'objet dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de leurs fonctions :

- 1- les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales ;
- 2- les autres membres des Municipalités ainsi que des Bureaux des Conseils, des délégations spéciales et des commissions spéciales ;
- 3- les Conseillers des collectivités territoriales, les membres des délégations spéciales et des commissions spéciales.

Ces infractions sont passibles des mêmes peines que celles prévues par le code pénal pour la protection des Députés.

**Article 49** : Les Conseillers ont droit à une indemnité par jour de présence aux réunions du Conseil ainsi qu'une indemnité de transport contributive aux frais de déplacement pour participer aux travaux du Conseil et des Commissions permanentes.

En outre, le Conseiller chargé de missions spéciales par le Conseil pour le compte de la collectivité territoriale perçoit une indemnité forfaitaire fixée par délibération dudit Conseil.

Un décret pris en Conseil des Ministres fixe les modalités d'application du présent article.

**Article 50** : Les employeurs sont tenus de laisser aux salariés de leurs entreprises, membres des Conseils, le temps nécessaire pour assister aux séances de ces Conseils ou des commissions permanentes ou ad hoc qui en dépendent.

Il en est de même pour les missions et séminaires d'intérêt local ou quand ils sont convoqués par l'autorité de tutelle ou appelés à assurer la permanence au niveau de l'administration de la collectivité territoriale en vertu d'une délégation de l'autorité investie du pouvoir exécutif de l'entité décentralisée.

La permanence visée à l'alinéa précédent ne doit pas excéder deux journées ouvrables par mois.

La suspension du travail prévue aux alinéas ci-dessus ne peut être une cause ni de sanction ni de rupture du contrat par l'employeur et ce sous peine de dommages et intérêts au profit du salarié.

## **CHAPITRE IV : ORGANES EXECUTIFS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 51** : Les organes exécutifs des collectivités territoriales sont :

- 1- l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ;
- 2- le Bureau du Conseil ou la Municipalité.

### **Section I : Composition du Bureau du Conseil ou de la Municipalité**

**Article 52** : A chaque renouvellement des Conseils des collectivités territoriales, la première réunion est convoquée par le Préfet dans les quinze jours qui suivent la communication officielle de la liste des membres du Conseil de la collectivité territoriale par l'organe chargé des élections.

Au cours de cette réunion, le Conseil, présidé par son doyen d'âge, le plus jeune membre faisant office de secrétaire, investit l'autorité exécutive de la collectivité territoriale.

**Article 53** : Les membres du Bureau ou de la Municipalité doivent avoir une résidence dans la collectivité territoriale et y avoir des intérêts.

**Article 54** : Ne peuvent être membres du Bureau du Conseil ou de la Municipalité, ni même en exercer temporairement les fonctions dans les collectivités territoriales où ils sont affectés :

- les agents et employés des administrations financières ;
- les agents et employés affectés aux recettes des collectivités territoriales ;
- les Conseillers salariés de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale à titre privé.

**Article 55** : Nul ne peut être membre du Bureau du Conseil ou de la Municipalité s'il ne réside pas habituellement sur le territoire national ou s'il a été démis du Bureau ou de la Municipalité pendant le mandat précédent ou en cours.

## **Section II: Droits et avantages**

**Article 56** : Les Conseils des collectivités territoriales allouent des indemnités forfaitaires de fonction aux membres des Bureaux des Conseils et des Municipalités. Ces mêmes avantages sont reconnus aux membres des Bureaux des délégations spéciales et des commissions spéciales.

Les limites et conditions d'allocation de ces indemnités sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 57** : La charge de la réparation du préjudice, matériel ou moral, résultant d'un accident dont sont victimes, dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de leurs fonctions, les membres des Bureaux des Conseils, des Municipalités, des délégations spéciales ou des commissions spéciales incombe aux collectivités territoriales.

Les Conseillers, les membres des délégations spéciales et des commissions spéciales bénéficient des mêmes garanties dans l'exercice ou à l'occasion de l'exercice de leurs fonctions.

### **Section III : Modalités de fonctionnement du Bureau ou de la Municipalité**

**Article 58** : Les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales réunissent les Bureaux ou les Municipalités au siège de l'entité décentralisée au moins une fois par mois et toutes les fois que l'exige le règlement des affaires relevant de leurs attributions.

Toutefois, l'autorité de tutelle peut autoriser la tenue des réunions des Bureaux ou des Municipalités en des lieux autres que ledit siège et situés à l'intérieur du périmètre de la collectivité territoriale.

Les Bureaux des Conseils et les Municipalités ne peuvent valablement délibérer que sur l'ordre du jour et si la moitié au moins de leurs membres est présente.

Quand, après une première convocation régulièrement faite, le quorum n'est pas atteint, la délibération prise, après la deuxième convocation à huit jours au moins d'intervalle, est valable quel que soit le nombre des membres présents.

Toutefois, en temps de guerre ou de calamité, les Bureaux des Conseils et les Municipalités délibèrent valablement quel que soit le nombre des membres présents.

Les décisions des Bureaux et des Municipalités sont prises à la majorité relative. En cas d'égalité de voix, celle de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale est prépondérante.

Les séances des Bureaux et des Municipalités ne sont pas publiques. Les Bureaux et les Municipalités peuvent inviter à assister à leurs travaux, avec voix consultative, les personnes dont la présence leur paraît utile.

Les procès-verbaux des séances des Bureaux des Conseils et des Municipalités mentionnent obligatoirement l'identité des absents et la décision prise quant à la légitimité ou non des motifs d'absence. Toute absence non excusée est réputée illégitime.

**Article 59** : Les procès-verbaux des séances des Bureaux et des Municipalités sont communiqués aux Conseils à leur plus prochaine réunion.

**Article 60** : Dans les cérémonies publiques, et toutes les fois que l'exercice de leurs fonctions le rend nécessaire, les membres des Bureaux et des Municipalités portent une écharpe ceinte à la taille constituant le signe distinctif de leurs fonctions. Cette écharpe, aux couleurs nationales, est composée de trois bandes de trente-trois millimètres avec, aux extrémités, des franges et glands dorés pour les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales et argentés pour les autres membres des Bureaux et des Municipalités.

#### **Section IV : Incidents de fonctionnement**

**Article 61** : Dans le cas où l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale refuse ou néglige d'accomplir un des actes qui lui sont prescrits par les lois et règlements ou qui s'imposent absolument dans l'intérêt de la collectivité territoriale, l'autorité de tutelle, après une mise en demeure restée infructueuse, peut y procéder d'office.

Cette mise en demeure doit être faite par écrit et indiquer le délai imparti qui ne peut excéder trois mois, au terme duquel l'autorité de tutelle se substitue à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale.

**Article 62** : Sans préjudice de son recours devant la juridiction compétente, tout membre du Bureau du Conseil ou de la Municipalité peut être démis d'office de son mandat de membre de Bureau ou de Municipalité par arrêté de l'autorité de tutelle sur proposition motivée du Préfet lorsque, sans motifs légitimes reconnus par le Bureau ou la Municipalité, il a manqué à quatre réunions successives ou à plus de la moitié des réunions tenues dans l'année.

Il est procédé à son remplacement conformément aux dispositions de l'article 158 de la présente loi s'il s'agit du Président du Conseil et au renouvellement de la Municipalité s'il s'agit du Maire.

**Article 63** : Les démissions des membres du Bureau ou de la Municipalité sont adressées au Préfet par lettre recommandée, avec ampliation à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale. Elles sont définitives quinze jours après l'accusé de réception délivré par le Préfet.

Les membres démissionnaires continuent d'exercer leurs fonctions jusqu'à l'installation de leurs successeurs dans un délai de quinze jours après que la démission soit devenue définitive, sans préjudice des dispositions de l'article 72 de la présente loi.

**Article 64** : Tout membre du Bureau ou de la Municipalité qui, pour une cause postérieure à son élection, ne remplit plus les conditions pour exercer cette fonction ou qui se trouve dans un des cas d'incompatibilité prévue par la loi est tenu de faire une déclaration d'option dans un délai de quinze jours. Passé ce délai, il est démis de son mandat par l'autorité de tutelle.

**Article 65** : En cas de suspension ou d'absence temporaire de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, il est provisoirement remplacé par le premier Vice-Président ou le premier Adjoint au Maire selon le type de collectivité territoriale. Dans ce cas, le remplaçant est uniquement chargé de la liquidation des affaires courantes.

**Article 66** : En cas de décès, révocation, démission ou tout autre empêchement absolu de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, son remplaçant exerce la plénitude de ses fonctions.

Dans ce cas, les dispositions de l'article 55 de la présente loi s'appliquent.

La nouvelle autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale propose à l'approbation du Conseil un nouveau Bureau ou une nouvelle Municipalité selon le type de collectivité territoriale.

**Article 67** : En cas de décès, démission, révocation ou empêchement absolu d'un membre du Bureau ou de la Municipalité autre que l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, il est procédé à son remplacement dans les formes prévues par la présente loi. Le remplaçant prend rang, dans l'ordre des nominations, à la suite des membres déjà en fonction.

## **Section V : Attributions des Bureaux et des Municipalités**

**Article 68** : Le Bureau du Conseil ou la Municipalité est chargé :

- de l'établissement de l'ordre du jour des réunions du Conseil ;
- de la préparation et de la coordination des opérations et des actions de développement de la collectivité territoriale ;
- de la préparation et du suivi de l'exécution du programme de développement de la collectivité territoriale ;
- de la préparation du budget de la collectivité territoriale et du suivi de son exécution ;
- de la surveillance du recouvrement des recettes de la collectivité territoriale et particulièrement des impôts, taxes et droits locaux ;
- de toutes les opérations préliminaires à l'attribution d'un marché ;
- de l'émission d'un avis préalable à l'engagement par l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale de dépenses dépassant un montant prévu par les lois et règlements.

Le Bureau ou la Municipalité donne obligatoirement son avis toutes les fois que celui-ci est requis par les lois et règlements ou qu'il est demandé par l'autorité de tutelle.

## **Section VI : Attributions de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale**

**Article 69** : L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale est l'organe exécutif de celle-ci.

A ce titre :

- 1- elle prépare et exécute les délibérations du Conseil ;
- 2- elle est l'ordonnateur des recettes et des dépenses de la collectivité territoriale, sans préjudice des dispositions particulières des lois fiscales ;
- 3- elle est le chef des services de la collectivité territoriale ;

4- elle représente la collectivité territoriale, sans préjudice des pouvoirs accordés par le Conseil à des Conseillers, en application de l'article 49 de la présente loi ;

5- elle est chargée d'exécuter les décisions du Bureau ou de la Municipalité telles qu'elles résultent des dispositions de l'article 68 de la présente loi ;

6- elle assure la conservation et l'administration des propriétés de la collectivité territoriale et fait, en conséquence, tous actes conservatoires des droits de celle-ci ;

7 - elle fait élaborer le programme de développement et préparer le budget de la collectivité territoriale ainsi que les dossiers de toutes les affaires à soumettre au Conseil et au Bureau ou à la Municipalité ;

8- elle dirige les travaux de la collectivité territoriale ;

9- elle veille à la bonne exécution des programmes de développement financés par la collectivité territoriale ou réalisés avec la participation financière de l'Etat, d'autres collectivités territoriales, de fonds de concours ou d'aides extérieures ;

10- elle prend toutes mesures relatives à la voirie de la collectivité territoriale ;

11- elle est chargée de passer les marchés de la collectivité territoriale après leur attribution par le Conseil ;

12- elle passe les actes de vente, d'échange, de partage, d'acceptation de dons et legs, d'acquisition, de transaction lorsque ces actes ont été autorisés par le Conseil sans préjudice des interventions éventuelles de l'autorité de tutelle ;

13- elle représente la collectivité territoriale en justice soit en demandant, soit en défendant ;

14- elle exerce, en matière de gestion du domaine de la collectivité territoriale, les pouvoirs de police, notamment en ce qui concerne la circulation sur le domaine, sous réserve des attributions dévolues spécialement à chaque collectivité territoriale et aux représentants de l'Etat de son ressort territorial.

**Article 70** : L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale peut, sous sa surveillance et sa responsabilité, déléguer par arrêté l'exercice d'une partie de ses attributions à un ou plusieurs membres du Bureau ou de la Municipalité.

Dans les mêmes conditions, elle peut, pour les actes de gestion administrative courante, déléguer sa signature, selon le type de collectivité territoriale, au Directeur Général d'Administration de la Région ou au Secrétaire Général de la Mairie ainsi qu'aux autres responsables des services de la collectivité territoriale.

**Article 71** : Dans le cadre des missions de la collectivité territoriale, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale peut conclure avec le Préfet des conventions à l'effet de disposer des services déconcentrés de l'Etat implantés dans la collectivité territoriale.

Les conditions et modalités de l'utilisation de ces services sous forme de convention-type sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale peut, sous sa surveillance et sa responsabilité, donner délégation de signature aux Chefs de ces services pour l'exécution des missions qu'elle leur confie dans le cadre de ces conventions.

**Article 72** : Les délégations visées aux articles 70 et 71 ci-dessus subsistent tant qu'elles ne sont pas rapportées dans les mêmes formes. Toutefois, elles cessent, sans être expressément rapportées, lorsque l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale est suspendue, révoquée, décédée, démise de son mandat ou fait l'objet d'un empêchement absolu.

## **CHAPITRE V : SANCTIONS DISCIPLINAIRES**

**Article 73** : Sans que la liste soit limitative, les fautes énumérées ci-après peuvent entraîner la suspension ou la révocation du Maire ou d'un Adjoint, du Président ou d'un Vice-Président du Conseil, du Président ou du Vice-Président de la délégation ou de la commission spéciale et des membres de la délégation ou de la commission spéciale.

La suspension peut être prononcée dans les cas ci-après :

- le refus de signer et de transmettre à l'autorité de tutelle le procès-verbal ou une délibération du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale ;
- le refus de réunir le Conseil, la délégation spéciale ou la commission spéciale conformément aux articles 26 et 27 de la présente loi ;
- le refus de réunir la Municipalité ou le Bureau du Conseil, de la commission spéciale ou de la délégation spéciale conformément aux dispositions de la présente loi ;
- la soumission aux marchés de la collectivité territoriale ;
- le maniement des fonds de la collectivité territoriale ;
- l'ouverture, sans autorisation de l'autorité de tutelle, des régies d'avances ou de recettes ;
- le refus de payer les dettes résultant d'une condamnation judiciaire de la collectivité territoriale.

La révocation peut être prononcée dans les cas suivants :

- le détournement des fonds de la collectivité territoriale ;
- la concussion et la corruption ;
- les prêts d'argent sur les fonds de la collectivité territoriale ;
- les faux en écriture publique ;
- l'endettement de la collectivité territoriale résultant d'une faute de gestion ou d'un acte de mauvaise foi ;
- toute transaction portant sur les biens meubles et immeubles appartenant à la collectivité territoriale par un membre du Conseil Régional ou Municipal, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale.

La suspension intervient par arrêté du Ministre en charge des collectivités territoriales tandis que la révocation l'est par décret pris en Conseil des Ministres.

La sanction administrative ne fait pas obstacle aux poursuites judiciaires.

**Article 74** : Les membres de la Municipalité, du Bureau du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale qui se sont immiscés dans le maniement des fonds régionaux ou ont ouvert, sans autorisation de l'autorité de tutelle, des régies d'avances ou de recettes feront l'objet de poursuites judiciaires.

**Article 75** : Toute suspension ou révocation de Maire, de Président du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale est susceptible de recours pour excès de pouvoir devant la juridiction compétente.

Il en est de même pour les membres de la Municipalité, du Bureau du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale et les autres membres de ces organes.

**Article 76** : Lorsque le Maire, le Président du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale fait l'objet d'une condamnation entraînant la perte de ses droits civiques et politiques, sa révocation est de droit.

Il en est de même pour les membres de la Municipalité, du Bureau du Conseil, de la délégation spéciale ou de la commission spéciale et les autres membres de ces organes.

## **CHAPITRE VI : PUBLICITE DES ACTES DES AUTORITES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 77** : Les règlements des Conseils ainsi que leurs délibérations contenant des dispositions générales ne sont opposables aux tiers que trois jours francs après leur affichage ou leur publication au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

Il en est de même des arrêtés du Maire et du Président du Conseil contenant des dispositions générales.

**Article 78** : Les délibérations des Conseils et les arrêtés du Maire ou du Président du Conseil contenant des mesures individuelles ne sont opposables aux personnes physiques ou morales qu'après leur avoir été notifiés.

La preuve de la notification individuelle peut être rapportée par tous moyens.

**Article 79** : Les actes réglementaires et individuels des autorités des collectivités territoriales sont répertoriés dans un ou plusieurs registres spéciaux, avec la mention des actes de publication et de notification.

## **CHAPITRE VII : ADMINISTRATION DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 80** : L'administration des collectivités territoriales concerne le personnel, le domaine, les biens, les dons et legs, les travaux et toute autre activité relative à la compétence de l'entité décentralisée concernée.

L'administration des collectivités territoriales est placée sous l'autorité de l'autorité investie du pouvoir exécutif de l'entité décentralisée.

**Article 81** : La coordination et le contrôle des activités des services des entités décentralisées sont assurés :

1- dans la Région, par un Directeur Général d'Administration, sous l'autorité du Président du Conseil ;

2- dans la Commune, par un Secrétaire Général de Mairie, sous l'autorité du Maire.

**Article 82** : Le Directeur Général d'Administration et le Secrétaire Général de Mairie visés à l'article précédent sont respectivement mis à disposition de la Région et de la Commune par l'autorité de tutelle.

Un décret pris en Conseil des Ministres fixe les modalités d'application de cet article.

**Article 83** : Le Directeur Général d'Administration et le Secrétaire Général de Mairie assistent respectivement aux réunions du Bureau du Conseil de la Région et à celles de la Municipalité dans les conditions fixées à l'article 34 de la présente loi.

## **CHAPITRE VIII : PERSONNEL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 84** : Le personnel des entités décentralisées est régi par la loi n° 2002-04 du 03 janvier 2002 portant statut du personnel des collectivités territoriales.

**Article 85** : Les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales recrutent ou licencient le personnel sur autorisation des Conseils.

Un décret pris en Conseil des Ministres fixe les modalités d'application de cet article.

La suspension d'un agent relève de la compétence du Maire ou du Président du Conseil.

**Article 86** : Dans les conditions fixées par décret pris en Conseil des Ministres, les collectivités territoriales allouent des indemnités ou des avantages aux fonctionnaires ou agents de l'Etat mis à leur disposition. De même, elles peuvent attribuer des indemnités ou avantages à des fonctionnaires de l'Etat chargés d'assurer, pour leur compte, une fonction accessoire.

**Article 87** : Des agents de l'Etat peuvent être affectés à l'exécution de tâches d'intérêt local. Ils sont, dans ce cas, placés, sous l'autorité du Président du Conseil ou du Maire, en position de détachement.

**Article 88** : Sont nulles de plein droit les délibérations du Conseil accordant au personnel régi par le statut du personnel des collectivités territoriales ou par le code du travail des traitements, salaires, indemnités ou allocations tendant à créer au profit de ce personnel une situation plus avantageuse que celle des fonctionnaires et agents de l'Etat de même niveau.

**Article 89** : Les dispositions de l'article précédent sont applicables aux décisions prises pour leur personnel par les services exploités en régie relevant des collectivités territoriales.

## **CHAPITRE IX : DOMAINE DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

### **Section I : Composition**

**Article 90** : Le domaine des collectivités territoriales comprend le domaine public et le domaine privé.

**Article 91** : Le domaine public des collectivités territoriales comprend :

1- les parcelles situées sur le territoire de l'entité décentralisée et qui ont reçu, de droit ou de fait, une affectation comme rues, routes, places et jardins publics. En sont exclus les ouvrages ci-dessus énumérés dont la création et l'entretien incombent à l'Etat ou à une autre collectivité territoriale ;

2- les parcelles situées sur le territoire de l'entité décentralisée et qui supportent des ouvrages d'intérêt public chaque fois que la charge incombe à la collectivité territoriale ;

3- les parcelles situées sur le territoire de l'entité décentralisée et constituant l'assiette d'un ouvrage prévu aux plans d'aménagement ou d'urbanisme régulièrement approuvés ou ayant fait l'objet d'une déclaration d'utilité publique ;

4- tous les autres biens compris dans le domaine public lorsqu'ils ont été transférés à la collectivité territoriale conformément aux dispositions légales et réglementaires relatives au domaine public.

**Article 92** : Le domaine privé de la collectivité territoriale comprend les biens meubles et immeubles n'ayant pas le caractère public et lui ayant été affectés.

**Article 93** : Les domaines public et privé de la collectivité territoriale sont soumis au même régime juridique que le domaine de l'Etat. Ainsi, au contraire du domaine public, le domaine privé de l'entité décentralisée peut être aliéné, cédé et prescrit.

**Article 94** : Le régime domanial des collectivités territoriales fait l'objet d'une loi.

## **Section II : Gestion**

**Article 95** : Le Conseil de la collectivité territoriale délibère sur la gestion des biens meubles et immeubles de cette entité décentralisée. Lors de la création de la collectivité territoriale, l'Etat met à sa disposition les moyens nécessaires au fonctionnement des services de celle-ci et peut lui céder la propriété de ses biens situés dans le périmètre de la collectivité territoriale.

**Article 96** : Les transactions, ayant pour objet la location ou les transferts de droits réels immobiliers, sont conclues dans les formes fixées par les lois et règlements.

**Article 97** : Les acquisitions immobilières effectuées par les collectivités territoriales sont soumises aux conditions prévues par la réglementation applicable aux opérations analogues effectuées par l'Etat.

**Article 98** : La vente des biens appartenant aux collectivités territoriales et aux établissements publics régionaux ou communaux est assujettie aux mêmes règles que celles des biens appartenant à l'Etat.

**Article 99** : Sont exemptées de tous droits ou taxes au profit de l'Etat, les transactions faites par la Région ou la Commune et destinées respectivement à des fins d'intérêt public régional ou communal.

**Article 100** : La collectivité territoriale peut être propriétaire de rentes sur l'Etat dans des conditions fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

## CHAPITRE X : DONS ET LEGS

**Article 101** : Les dons et legs sont approuvés par délibération du Conseil de la collectivité territoriale.

**Article 102** : Lorsqu'une collectivité territoriale a accepté un don ou un legs fait conformément à la loi relative aux successions et libéralités, les prétendants à la succession ne peuvent réclamer contre cette libéralité.

**Article 103** : Le Président du Conseil ou le Maire peut accepter des dons et legs à titre conservatoire à charge de les soumettre à l'adoption du Conseil à sa plus prochaine réunion.

**Article 104** : Lorsqu'une délibération du Conseil de la collectivité territoriale porte refus d'un don ou legs, l'autorité de tutelle peut inviter ledit Conseil à revenir sur sa décision. Si le Conseil persiste, le refus est définitif.

**Article 105** : Dans le cas où le produit de la donation ne permet plus d'assurer les charges pour lesquelles elle a été faite, l'autorité de tutelle peut autoriser la collectivité territoriale à affecter ce produit à un autre objet conforme aux intentions du donateur ou testateur.

**Article 106** : Les groupements interrégionaux ou communaux acceptent ou refusent sans autorisation de l'autorité de tutelle les dons et legs qui leur sont faits à titre gratuit sans charge, conditions ni affectations particulières.

Lorsque ces dons et legs sont grevés de charges, conditions ou affectations particulières, l'acte d'acceptation requiert au préalable l'autorisation de l'autorité de tutelle.

## CHAPITRE XI : BIENS ET DROITS INDIVIS ENTRE PLUSIEURS COLLECTIVITES TERRITORIALES

**Article 107** : Lorsque plusieurs collectivités territoriales possèdent des biens ou droits indivis, elles constituent une commission de gestion composée de délégués des Conseils intéressés. La commission désigne son Président.

En cas de difficultés, l'autorité de tutelle est saisie par la collectivité territoriale la plus diligente ou peut, le cas échéant, se saisir d'office.

**Article 108** : Les attributions de la commission et de son Président comprennent l'administration des biens et droits indivis ainsi que l'exécution des travaux qui s'y rattachent.

Ces attributions sont les mêmes que celles des Conseils et des autorités investies du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale en pareille matière.

Toutefois, les transactions demeurent réservées aux Conseils des collectivités territoriales qui peuvent autoriser le Président de la commission à passer les actes y relatifs.

**Article 109** : La répartition des charges de gestion des biens et droits indivis ainsi que des produits de cette gestion proposée par la commission fait l'objet de délibérations des Conseils intéressés.

En cas de désaccord, l'autorité de tutelle se substitue aux Conseils de ces collectivités territoriales et décide de cette répartition.

La part de dépense définitivement assignée à chaque collectivité territoriale est portée d'office à son budget et constitue une dépense dont l'exécution est obligatoire.

## **CHAPITRE XII : MARCHES, CONVENTIONS ET CONTRATS**

**Article 110** : Ne peuvent, sous peine de nullité, par eux-mêmes ou par personne interposée, traiter :

1- avec la Région ou un groupement interrégional ou se rendre soumissionnaires d'un marché de la région ou de l'inter-région, le Président du Conseil Régional et les autres membres du Bureau, le Président et les Vice-Présidents de la délégation spéciale, le Président et les Vice-Présidents de la commission spéciale et les membres de ces organes, les Conseillers Régionaux, les fonctionnaires et agents régionaux ;

2- avec la Commune ou un groupement intercommunal ou se rendre soumissionnaires d'un marché de la Commune ou de l'inter-commune, le Maire et les autres membres de la Municipalité, le Président et les Vice-Présidents de la délégation spéciale, le Président et les Vice-Présidents de la commission spéciale et les membres de ces organes, les Conseillers Municipaux, les fonctionnaires et agents communaux.

**Article 111** : Durant l'exercice de ses fonctions, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ou tout autre Conseiller ne peut, par lui-même ou par personne interposée, acquérir ou louer des biens meubles ou immeubles qui appartiennent au domaine de la collectivité territoriale.

**Article 112** : Les modalités de passation et d'exécution des marchés, conventions et contrats des collectivités territoriales prévus au présent chapitre sont déterminées par le code des Marchés Publics.

## **CHAPITRE XIII : TRAVAUX DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 113** : Tous travaux, toutes constructions, reconstructions et réparations doivent faire l'objet, selon le cas, de plans ou de devis adoptés par le Conseil de la collectivité territoriale.

**Article 114** : Le Conseil de la collectivité territoriale détermine l'ordre des priorités des travaux de l'entité décentralisée inscrits au plan et au programme pluriannuel de cette collectivité territoriale.

Lorsque la durée des travaux doit excéder l'exercice budgétaire, le Conseil de la collectivité territoriale évalue la dépense globale nécessaire à l'exécution de ces travaux et procède à une répartition par exercice budgétaire.

Pour les travaux financés sur ressources propres, emprunt ou subvention, le reliquat des crédits disponibles fait l'objet d'une inscription au titre de report à nouveau sur le budget de l'exercice suivant.

**Article 115** : Le Conseil de la collectivité territoriale peut autoriser l'autorité investie du pouvoir exécutif de cette entité décentralisée à exécuter en régie les travaux d'entretien des propriétés de la collectivité territoriale ainsi que les constructions et reconstructions lorsque ce mode d'exécution est le plus avantageux pour la collectivité territoriale, sous réserve du respect des dispositions des lois et règlements en vigueur, notamment le Code des Marchés Publics.

## **CHAPITRE XIV : ETABLISSEMENTS ET SERVICES DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**Article 116** : Les collectivités territoriales peuvent créer, gérer en régie, concéder, affermer ou supprimer des établissements et services publics à caractère social, industriel ou commercial.

**Article 117** : Les modalités d'organisation, de fonctionnement et de contrôle ainsi que le régime financier des établissements et services publics des collectivités territoriales visés à l'article précédent sont fixés par décret pris en Conseil des Ministres.

## CHAPITRE XV: PARTICIPATION A DES ENTREPRISES PRIVEES OU A DES SOCIETES D'ECONOMIE MIXTE

**Article 118** : Les collectivités territoriales peuvent, par délibération de leur Conseil, acquérir des actions ou obligations des sociétés chargées d'exploiter leurs services ou recevoir, à titre de redevance, des actions d'apport aux parts de fondateurs émises par lesdites sociétés.

**Article 119** : Les statuts des sociétés visées à l'article précédent doivent stipuler en faveur des collectivités territoriales :

1- si elles sont actionnaires, l'attribution statutaire en dehors de l'assemblée générale d'un ou de plusieurs représentants au Conseil d'Administration ;

2- si elles sont obligataires, le droit de faire défendre leurs intérêts auprès de la société par un délégué spécial.

Les modifications aux statuts des sociétés susvisées qui intéressent la collectivité territoriale doivent être approuvées par le Conseil de celle-ci.

**Article 120** : Les titres visés à l'article 118 doivent être mis sous forme nominative ou représentés par des certificats nominatifs. Ils sont conservés par le Payeur de la collectivité territoriale même s'ils sont affectés à la garantie de la gestion du Conseil d'Administration.

**Article 121** : Les titres affectés à la garantie de la gestion du Conseil d'Administration sont inaliénables.

L'aliénation des autres titres ne peut avoir lieu qu'en vertu d'une délibération du Conseil de la collectivité territoriale.

**Article 122** : La responsabilité civile afférente aux actes accomplis, en qualité d'administrateurs de la société, par les représentants d'une collectivité territoriale au Conseil d'Administration de la société dont elle est actionnaire, incombe à l'entité décentralisée sous réserve d'une action récursoire contre l'administrateur.

**Article 123** : Les sociétés visées au présent titre sont soumises au contrôle de l'Etat dans les conditions prévues par la législation et la réglementation relatives aux sociétés à participation financière de l'Etat.

**Article 124** : Les dispositions du présent titre ne sont pas applicables, en ce qui concerne la Commune, à la création d'usines de traitement d'ordures ménagères. Cette création est réservée, sauf autorisation spéciale accordée au Conseil Municipal par décret, à l'initiative de l'Etat avec participation de l'Etat, de la Commune et éventuellement de personnes privées.

## **CHAPITRE XVI : ACTIONS JUDICIAIRES ET RESPONSABILITE DES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

### **Section I : Actions judiciaires**

**Article 125** : Le Conseil de la collectivité territoriale délibère sur les actions à intenter ou à soutenir au nom de celle-ci.

L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale représente celle-ci en justice. Il peut, sans autorisation préalable du Conseil, faire tous les actes conservatoires ou interruptifs d'action.

**Article 126** : La Région peut engager des actions complémentaires à celles de l'Etat et des Communes de son ressort dans les conditions fixées par la loi.

De même, la Commune peut engager des actions complémentaires à celles de l'Etat et de la Région dont elle relève dans les conditions fixées par la loi.

**Article 127** : Tout contribuable inscrit au rôle de la collectivité territoriale peut exercer, tant en qualité de demandeur que de défendeur, à ses frais et risques, avec l'autorisation de l'autorité de tutelle, les actions qu'il croit appartenir à la collectivité territoriale et que celle-ci, préalablement appelée à en délibérer, a refusé ou négligé d'exercer.

Le contribuable adresse à l'autorité de tutelle un mémoire détaillé dont il lui est délivré récépissé. L'autorité de tutelle transmet immédiatement le mémoire à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale en l'invitant à le soumettre au Conseil spécialement convoqué à cet effet.

La décision de l'autorité de tutelle doit être rendue dans le délai de deux mois, à compter de la date du dépôt de la demande d'autorisation. Toute décision portant refus d'autorisation doit être motivée.

**Article 128** : Aucune action judiciaire autre que les actions possessoires et les oppositions aux recouvrements des droits, produits et revenus de la collectivité territoriale, lesquelles sont régies par les règles spéciales, ne peut, à peine d'irrecevabilité, être intentée contre une collectivité territoriale qu'autant que le demandeur a préalablement adressé à l'autorité de tutelle, par lettre recommandée, un mémoire exposant l'objet et les motifs de la réclamation.

L'action ne peut être portée devant le tribunal que deux mois après que l'autorité de tutelle ait reçu le mémoire, en vue d'une conciliation sans préjudice des actes conservatoires.

La présentation du mémoire suspend toute prescription.

**Article 129** : L'autorité de tutelle adresse immédiatement le mémoire à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, avec invitation d'en apporter la réponse dans un délai d'un mois à compter de l'accusé de réception. En cas d'échec de la médiation, l'autorité de tutelle en informe le demandeur.

**Article 130** : Les recours doivent, à peine d'irrecevabilité, être notifiés par leur auteur à l'autorité de tutelle qui peut présenter des observations.

## **Section II : Responsabilité**

**Article 131** : La collectivité territoriale est responsable des conséquences de ses actes et de ceux posés pour son compte dans le respect des lois et règlements en vigueur.

**Article 132** : La collectivité territoriale est dispensée provisoirement du paiement des sommes dues à l'Etat pour droit de timbre ou d'enregistrement à raison des actions judiciaires auxquelles elle est partie.

Les actes de procédure faits à la requête de la collectivité territoriale, les jugements dont l'enregistrement lui incombe, les actes et les titres produits par elle pour justifier de ses droits et qualités sont visés pour timbre et enregistrés en débet.

Les droits dont les paiements ont été différés deviennent exigibles dès que les décisions judiciaires sont définitives.

## **CHAPITRE XVII : COOPERATION DECENTRALISEE ET ENTENTES INTERCOLLECTIVITES TERRITORIALES**

### **Section I : Conventions**

**Article 133** : Toute collectivité territoriale peut passer des conventions avec l'Etat, d'autres entités décentralisées, leurs établissements publics et leurs regroupements pour mener avec eux des actions relevant de leur compétence.

**Article 134** : Toute collectivité territoriale peut passer des conventions de coopération décentralisée avec des entités décentralisées, des organismes publics ou privés étrangers ou internationaux, dans le respect du cadre général défini par l'Etat.

### **Section II : Jumelage**

**Article 135** : Le jumelage est l'acte par lequel une collectivité territoriale décide de coopérer avec une autre collectivité territoriale ivoirienne ou étrangère en vue d'un idéal commun, notamment dans les domaines économique, culturel et social.

**Article 136** : Les demandes de jumelage sont examinées par un comité de jumelage. Les modalités d'organisation et de fonctionnement de ce comité sont fixées par décret pris en Conseil des Ministres.

### **Section III : Conseil National pour le Développement des Collectivités Territoriales**

**Article 137** : Le Conseil National pour le Développement des Collectivités Territoriales est un organisme consultatif et de coordination chargé notamment :

- 1- de donner des avis sur la législation et la réglementation concernant les collectivités territoriales ;
- 2- d'étudier et de proposer au Gouvernement les moyens à mettre en œuvre pour promouvoir le développement et le bon fonctionnement des collectivités territoriales ;
- 3- de suivre toutes les questions se rattachant aux libertés locales.

**Article 138** : Le Conseil National pour le Développement des Collectivités Territoriales comprend :

- 1- des représentants de l'Etat ;
- 2- des autorités investies de pouvoir exécutif des collectivités territoriales choisies par leurs pairs ;
- 3- des représentants des concessionnaires des services publics des collectivités territoriales ;
- 4- des représentants des usagers des services publics des collectivités territoriales.

Les modalités d'organisation et de fonctionnement du Conseil National sont déterminées par décret en Conseil des Ministres.

## CHAPITRE XVIII : TUTELLE DE L'ETAT SUR LES COLLECTIVITES TERRITORIALES

**Article 139** : La tutelle de l'Etat sur les collectivités territoriales comporte des fonctions :

1- d'assistance et de conseil, de soutien de leur action et d'harmonisation de cette action avec celle de l'Etat et des autres collectivités territoriales ;

2- de contrôle.

**Article 140** : Le contrôle de tutelle s'exerce par voie :

1- d'approbation ;

2- d'autorisation préalable ;

3- de démission d'office ;

4- de dissolution ;

5- de suspension ;

6- de révocation ;

7- de constatation de nullité ;

8- d'annulation ;

9- de substitution ;

10- d'inspection ;

11- de traduction devant la juridiction compétente.

**Article 141** : Les actes des collectivités territoriales ne sont soumis à approbation ou à autorisation préalable que dans les cas formellement prévus par la loi.

L'approbation ou l'autorisation est donnée expressément. Elle est toutefois réputée acquise trente jours à partir de la date de l'accusé de réception de l'acte délivré par l'autorité de tutelle.

Lorsque l'autorité de tutelle refuse son approbation ou son autorisation préalable, le Conseil peut exercer les recours prévus par la loi.

Les délibérations qui ne sont pas soumises à approbation ou à autorisation préalable deviennent exécutoires quinze jours après leur transmission à l'autorité de tutelle.

**Article 142** : Sont nuls de plein droit toutes décisions, tous règlements, toutes proclamations et adresses, tous vœux qui sortent des attributions des autorités des collectivités territoriales, ceux qui sont contraires aux lois et aux règlements et ceux qui sont pris par des organes illégalement réunis ou constitués.

Cette nullité peut être invoquée ou opposée à tout moment par les parties intéressées. Elle est constatée par l'autorité de tutelle et notifiée à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale qui en informe le Conseil à sa première réunion.

Le recours devant l'autorité de tutelle est obligatoire avant l'exercice des recours pour excès de pouvoir devant la juridiction compétente.

**Article 143** : Lorsque le Conseil de la collectivité territoriale délibère hors de sa réunion légale, ou lorsqu'il est illégalement constitué, l'autorité de tutelle constate la nullité des actes et prend, le cas échéant, toutes mesures nécessaires pour que l'assemblée se sépare immédiatement.

**Article 144** : L'autorité de tutelle peut suspendre ou annuler soit d'office, soit à la requête de tout intéressé, les délibérations, décisions et règlements présentant un intérêt personnel pour l'une ou l'autre des autorités ayant participé à la décision ou au règlement, soit en personne, soit par mandataire. Il est accusé réception des requêtes en annulation. La suspension ne peut excéder trente jours.

**Article 145** : La requête en annulation doit être déposée à peine de déchéance dans un délai de quinze jours. L'autorité de tutelle statue dans un délai d'un mois.

L'annulation d'office doit intervenir dans les trente jours.

Les délais ci-dessus commencent à courir :

1- en ce qui concerne l'autorité de tutelle, à partir de la date de l'accusé de réception ;

2- en ce qui concerne toute autre partie intéressée, à partir de la date de publication.

La suspension ou l'annulation est notifiée à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale. Elle en informe le Conseil à sa plus prochaine réunion.

**Article 146** : L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale peut intenter un recours en annulation pour excès de pouvoir devant le juge administratif pour tout acte de l'autorité de tutelle qu'il estime entaché d'irrégularité.

**Article 147** : L'autorité de tutelle procède, au moins une fois par an, à l'inspection des collectivités territoriales.

L'inspection fait l'objet d'un rapport dont copie est adressée à l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale qui le communique au Conseil à sa plus prochaine réunion.

## **TITRE II : DISPOSITIONS PARTICULIERES A CHAQUE COLLECTIVITE TERRITORIALE**

### **CHAPITRE I : DISPOSITIONS RELATIVES A LA REGION**

**Article 148** : Les organes de la Région sont :

- le Conseil Régional ;
- le Bureau du Conseil Régional ;
- le Président du Conseil Régional ;
- le Comité Economique et Social Régional.

Ces organes siègent au chef-lieu de la Région.

## **Section I : Composition et fonctionnement du Conseil Régional**

**Article 149** ; Le Conseil Régional se compose de :

- 25 Conseillers pour les Régions de 100 000 habitants et en dessous ;
- 27 Conseillers pour les Régions de 100 001 à 150 000 habitants ;
- 29 Conseillers pour les Régions de 150 001 à 200 000 habitants ;
- 31 Conseillers pour les Régions de 200 001 à 250 000 habitants ;
- 33 Conseillers pour les Régions de 250 001 à 300 000 habitants ;
- 35 Conseillers pour les Régions de 300 001 à 350 000 habitants ;
- 37 Conseillers pour les Régions de 350 001 à 400 000 habitants ;
- 39 Conseillers pour les Régions de 400 001 à 450 000 habitants ;
- 41 Conseillers pour les Régions de 450 001 à 500 000 habitants ;
- 43 Conseillers pour les Régions de 500 001 à 550 000 habitants ;
- 45 Conseillers pour les Régions de 550 001 à 600 000 habitants ;
- 47 Conseillers pour les Régions de 600 001 à 650 000 habitants ;
- 49 Conseillers pour les Régions de 650 001 à 700 000 habitants ;
- 51 Conseillers pour les Régions de 700 001 à 750 000 habitants ;
- 53 Conseillers pour les Régions de 750 001 à 800 000 habitants ;
- 55 Conseillers pour les Régions de 800 001 à 850 000 habitants ;
- 57 Conseillers pour les Régions de 850 001 à 900 000 habitants ;
- 59 Conseillers pour les Régions de 900 001 à 950 000 habitants ;
- 60 Conseillers pour les Régions de plus de 950 000 habitants.

**Article 150** : Une fois par an, les Conseils entendent un rapport spécial du Préfet de Région sur les activités des services de l'Etat dans la Région.

Ce rapport donne lieu à un débat en sa présence.

**Article 151** : Le Préfet de Région réunit une conférence d'harmonisation au moins une fois par an sur les investissements de l'Etat et de la Région. Le Président du Conseil Régional ou son représentant y assiste de droit.

## **Section II : Création de commissions permanentes**

**Article 152** : Le Conseil Régional crée en son sein au moins sept commissions permanentes chargées d'étudier et de suivre notamment les questions suivantes :

- planification, développement et emploi ;
- économie, budget et finances ;
- environnement, cadre de vie, tourisme et artisanat ;
- équipement, infrastructures et transports ;
- éducation, santé, affaires sociales, culture, sports et loisirs ;
- coopération et relations extérieures ;
- sécurité et protection civile.

## **Section III : Composition et fonctionnement du Bureau du Conseil Régional**

**Article 153** : Le Bureau du Conseil Régional se compose comme suit :

- 01 Président qui est également Président du Conseil Régional ;
- 03 Vice-Présidents pour les Régions de 300 000 habitants et en dessous ;

- 04 Vice-Présidents pour les Régions de 300 001 à 500 000 habitants ;
- 05 Vice-Présidents pour les Régions de 500 001 à 1 000 000 d'habitants.

Pour les Régions dont la population est supérieure à 1 000 000 d'habitants, le nombre de Vice-Présidents est porté à 06.

Les Vice-Présidents sont classés dans l'ordre des nominations.

**Article 154** : La tête de la liste déclarée vainqueur est de droit Président du Conseil Régional.

**Article 155** : Le Président propose au Conseil Régional la composition du Bureau pour approbation, conformément aux dispositions de la présente loi.

**Article 156** : La composition du Bureau est rendue publique dans les vingt quatre heures suivant son adoption par le Conseil Régional, par voie d'affichage aux lieux spécialement prévus à cet effet au siège du Conseil et à la Préfecture de Région. Elle est, dans le même délai, notifiée à l'autorité de tutelle qui la constate par arrêté publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

**Article 157** : Le mandat du Président du Conseil Régional a la même durée que celui du Conseil Régional. Les autres membres du Bureau sont élus pour un an renouvelable.

**Article 158** : En cas de vacance du poste de Président de Conseil constatée par l'autorité de tutelle saisie par le Conseil, quelle qu'en soit la raison, la présidence échoit de droit à l'un des Vice-Présidents selon l'ordre de préséance.

## **Section IV : Création, composition et attributions du Comité Economique et Social Régional**

### **Paragraphe I : Création et composition**

**Article 159** : Il est créé, au sein de la Région, un organe consultatif dénommé Comité Economique et Social Régional.

Le Comité Economique et Social Régional se réunit au siège du Conseil Régional ou en tout autre lieu situé sur le territoire de la Région.

**Article 160** : Le Comité Economique et Social Régional est composé d'élus locaux autres que les Conseillers Régionaux, de personnes représentatives des activités économiques, sociales, culturelles et scientifiques de la Région, des représentants des associations de développement, ainsi que de personnalités de la Région reconnues pour leur compétence.

Le nombre des membres varie de trente à cinquante selon l'importance démographique de la Région.

Les membres du Comité sont nommés par le Président du Conseil Régional, après approbation de leur liste par le Conseil Régional, pour un mandat dont la durée coïncide avec celle du Conseil.

Les modalités d'application des dispositions du présent article seront déterminées par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 161** : Le Comité Economique et Social Régional est dirigé par un bureau dont les membres, issus de la liste adoptée par le Conseil Régional, sont nommés par arrêté du Ministre en charge des collectivités territoriales, sur proposition du Président du Conseil Régional.

Il comprend :

- un Président qui est également Président du Comité Economique et Social Régional ;
- un Vice-Président ;
- un Secrétaire ;
- un Secrétaire Adjoint.

Le Président du Comité est nommé pour un mandat dont la durée est égale à celle du Comité Economique et Social Régional.

La durée du mandat du bureau est égale à celle du mandat du Président du Comité Economique et Social Régional.

En cas de cessation des fonctions d'un membre du Comité ou d'un membre du bureau, celui-ci est remplacé conformément aux dispositions ci-dessus.

## **Paragraphe II : Attributions du Comité Economique et Social Régional**

**Article 162** : Le Comité Economique et Social Régional donne son avis sur toute matière, soit sur saisine du Président du Conseil Régional, soit de sa propre initiative, soit à la demande du Conseil Régional ou de l'autorité de tutelle. Il se réunit au moins deux fois par an, sur convocation de son Président, le Président du Conseil Régional étant dûment représenté.

Le Comité Economique et Social Régional est obligatoirement consulté pour donner son avis sur les budgets annuels, les différents plans et programmes de développement régional, l'implantation et la gestion des équipements collectifs, la protection de l'environnement et la gestion des ressources naturelles et minières, les litiges domaniaux et fonciers les plans d'aménagement régional et les propositions d'entente interrégionale.

**Article 163** : Les fonctions de membres du comité économique et social régional sont gratuites.

Toutefois, les membres du Comité Economique et Social Régional ont droit à une prime de réunion et une indemnité de transport contributive aux frais de déplacement pour participer aux travaux du Comité.

Par ailleurs, les frais de fonctionnement du Comité Economique et Social Régional sont à la charge de la Région.

En outre, le membre du comité chargé de missions spéciales par le Conseil pour le compte de la Région perçoit une indemnité forfaitaire fixée par délibération du Conseil Régional.

Un décret pris en Conseil des Ministres fixe les modalités d'application du présent article.

## **Section V : Coopération décentralisée et ententes interrégionales**

### **Paragraphe I : Conférences interrégionales**

**Article 164** : Les conférences interrégionales sont des réunions de Présidents de Conseils Régionaux dans le but de faire des suggestions utiles à l'autorité de tutelle.

**Article 165** : Les conférences interrégionales peuvent réunir tous les Présidents de Conseils Régionaux de la République de Côte d'Ivoire. Elles prennent, dans ce cas, la dénomination de Conférence Nationale des Présidents des Conseils Régionaux.

La conférence nationale des Présidents peut être convoquée par l'autorité de tutelle ou à la demande des deux tiers des Présidents. La réunion de la conférence nationale des Présidents est présidée par le doyen d'âge assisté de quatre assesseurs pris parmi les plus jeunes Présidents.

La conférence nationale des Présidents peut faire des recommandations au Gouvernement en vue de l'amélioration du fonctionnement des organes des Régions.

### **Paragraphe II : Associations interrégionales**

**Article 166** : Les Régions peuvent entreprendre des actions de coopération entre elles.

Cette coopération peut se traduire notamment par la création d'un groupement de deux ou plusieurs Régions ou toute autre structure appropriée de promotion et de coordination des actions de développement dans des domaines spécifiques lorsque ces structures présentent un intérêt pour elles. Ces structures sont appelées associations interrégionales.

**Article 167** : Les Régions peuvent adhérer aux associations interrégionales après délibération et adoption des statuts et du règlement intérieur par le Conseil.

**Article 168** : Les associations interrégionales jouissent de la personnalité morale.

**Article 169** : La loi fixe le régime des associations interrégionales.

## **CHAPITRE II : DISPOSITIONS RELATIVES A LA COMMUNE**

**Article 170** : Les organes de la Commune sont :

- le Conseil Municipal ;
- la Municipalité ;
- le Maire.

### **Section I : Formation et attributions du Conseil Municipal**

**Article 171** : Le Conseil Municipal se compose de :

- 25 membres pour les Communes de 10 000 habitants et en dessous ;
- 29 membres pour les communes de 10 001 habitants à 30 000 habitants ;
- 31 membres pour les Communes de 30 001 habitants à 70 000 habitants ;
- 43 membres pour les Communes de 70 001 habitants à 100 000 habitants.

Pour les Communes de plus de 100.000 habitants, le nombre de Conseillers est augmenté d'une unité par tranche supplémentaire de 25 000 habitants dans la limite maximum de 50 Conseillers.

**Article 172** : La création, par le Conseil, d'une contribution extraordinaire en conformité avec les dispositions de l'article 200 de la présente loi est soumise à autorisation préalable de l'autorité de tutelle. L'autorisation est expressément demandée par le Maire avant que l'acte ne soit posé ou soumis à délibération.

## **Section II : Création de commissions permanentes**

**Article 173** : Quelle que soit l'importance de la Commune, le Conseil Municipal instituera deux commissions permanentes au moins, à savoir une commission des affaires économiques, financières et domaniales et une commission des affaires sociales et culturelles.

**Article 174** : Lorsqu'un obstacle quelconque, l'éloignement ou l'importance de la population rendent difficile, dangereuse, ou momentanément impossible l'administration d'une partie de la Commune, un poste d'Adjoint Spécial peut être institué par délibération du Conseil Municipal soumise à l'approbation de l'autorité de tutelle.

Cet Adjoint est désigné par le Maire parmi les Conseillers résidant dans cette partie de la Commune ou, à défaut, parmi les électeurs de celle-ci.

Les Adjoints Spéciaux remplissent les fonctions d'officier de l'état civil et peuvent être chargés de l'exécution des lois et règlements de police dans la partie de la Commune concernée. Ils n'ont pas d'autres attributions.

Le poste d'Adjoint Spécial est supprimé dans les mêmes formes que ci-dessus si les circonstances qui ont motivé son institution disparaissent.

## **Section III : Formation de la Municipalité**

**Article 175** : Le nombre des Adjoints est fonction du chiffre de la population. Il est de :

- 02 Adjoints pour les Communes de 10.000 habitants et en dessous ;

- 03 Adjoints pour les Communes de 10.001 à 20.000 habitants ;
- 04 Adjoints pour les Communes de 20.001 à 60.000 habitants ;
- 05 Adjoints pour les Communes de 60.001 à 100.000 habitants ;
- 06 Adjoints pour les Communes de plus de 100.000 habitants.

**Article 176** : Le Maire et les Adjoints sont élus par le Conseil Municipal à sa première réunion.

L'élection du Maire et des Adjoints a lieu, poste par poste, au scrutin uninominal secret, à la majorité absolue.

Si, après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a obtenu la majorité absolue, il est procédé à un troisième tour de scrutin. L'élection est alors acquise à la majorité relative.

En cas d'égalité des suffrages, le plus âgé est déclaré élu.

Le nombre des membres de la Municipalité qui ne résident pas effectivement sur le territoire de la Commune ne peut être supérieur à la moitié arrondie, le cas échéant, à l'unité inférieure au nombre total tel qu'il résulte des dispositions de l'article 175 de la présente loi.

En cas de démission d'un Maire en cours de mandat, de révocation ou de cessation de ses fonctions pour cause d'incompatibilité ou d'inéligibilité, la Municipalité est entièrement reconstituée et ses membres élus, conformément aux alinéas ci-dessus, à la première réunion du Conseil Municipal qui suit la date de prise d'effet de la démission, de la révocation ou de la cessation de fonction.

**Article 177** : Tout Adjoint au Maire démis de plein droit de son mandat, conformément à l'article 38 de la présente loi, est remplacé par le Conseil à sa première réunion qui suit la date de la notification de la décision de démission d'office.

**Article 178** : Pour l'élection du Maire et des Adjoints, les membres du Conseil Municipal sont convoqués par l'autorité de tutelle. La convocation indique l'élection à laquelle il sera procédé et la date du scrutin. Le Conseil élit un bureau de séance.

**Article 179** : Les résultats des élections de la Municipalité sont rendus publics dans les vingt-quatre heures de la clôture du scrutin, par voie d'affichage à la porte de la Mairie ou en tout autre lieu choisi par le Conseil s'il n'existe pas encore de Mairie. Ils sont, dans le même délai, notifiés à l'autorité de tutelle qui les constate par arrêté publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

**Article 180** : Le Maire et les Adjointes sont élus pour la même durée que le Conseil Municipal.

**Article 181** : Un recours en annulation peut être introduit contre l'élection du Maire et des Adjointes dans les conditions, formes et délais prescrits pour les réclamations contre les élections du Conseil Municipal.

Lorsque l'élection est annulée ou que, pour toute autre cause, le Maire et les Adjointes ont cessé leurs fonctions, le Conseil est convoqué par l'autorité de tutelle pour procéder au remplacement de la Municipalité dans le délai de quinze jours.

## **Section IV : Attributions du Maire**

### **Paragraphe I : Attributions d'ordre général**

**Article 182** : Sans préjudice des autorisations, décisions ou avis préalables du Conseil Municipal et de la Municipalité, le Maire est chargé en particulier :

1- de se substituer aux propriétaires ou détenteurs de permis de chasse défectueux et d'appliquer les mesures nécessaires à la destruction des animaux déclarés nuisibles par les lois et règlements et éventuellement de requérir des habitants les moyens propres à la chasse de ces animaux, de surveiller et d'assurer l'exécution des mesures ci-dessus et d'en dresser procès-verbal ;

2- de veiller à la protection de l'environnement, de prendre en conséquence les mesures propres, d'une part, à empêcher ou à supprimer la pollution et les nuisances, d'autre part, à assurer la protection des espaces verts et, enfin, de contribuer à l'embellissement de la Commune.

**Article 183** : En sa qualité d'autorité municipale, le Maire est chargé de l'administration de la Commune. Il peut, sous son contrôle et sa responsabilité, déléguer par arrêté une partie de ses fonctions à un ou plusieurs de ses Adjoints et, en l'absence ou en cas d'empêchement de ceux-ci, à des membres du Conseil Municipal.

Ces délégations subsistent tant qu'elles ne sont pas rapportées dans les mêmes formes. Toutefois, elles cessent sans être expressément rapportées lorsque le Maire est suspendu, révoqué ou démis de son mandat.

**Article 184** : Dans le cas où les intérêts du Maire se trouvent en opposition avec ceux de la Commune, le Conseil Municipal désigne un de ses membres pour représenter la Commune dans les matières qu'il détermine.

**Article 185** : Le Maire ou son délégué représente la Commune dans les Conseils, commissions et organismes dans lesquels la représentation de celle-ci est prévue par les lois et règlements en vigueur sans préjudice des dispositions de l'article 23 de la présente loi.

**Article 186** : Le Maire représente le pouvoir exécutif dans la Commune. Il est, à ce titre, sous l'autorité du Préfet du Département, chargé notamment :

- 1- de la publication et de l'exécution des lois et règlements ;
- 2- de l'exécution des mesures de sûreté générale ;
- 3- de la mise en œuvre, dans la Commune, de la politique de développement économique, sociale et culturelle définie par le Gouvernement ;
- 4- des fonctions spéciales qui lui sont attribuées par les lois et règlements.

En sa qualité de représentant du pouvoir exécutif dans la Commune, le Maire peut déléguer ses attributions à un Adjoint, conformément aux dispositions de l'article 185 de la présente loi.

**Article 187** : En sa qualité d'agent de l'Etat, le Maire est officier de l'état civil. Conformément à l'article 183, il peut, sous sa surveillance et sa responsabilité, déléguer, par arrêté, ses attributions à plusieurs Adjointes ou, à défaut d'Adjointes, à des membres du Conseil Municipal.

Il peut, dans les mêmes conditions, déléguer à un ou plusieurs agents communaux, âgés d'au moins vingt et un ans, les fonctions qu'il exerce en tant qu'officier de l'état civil pour la réception des déclarations de naissance, de décès, d'enfants sans vie, de reconnaissance d'enfants naturels, d'adoption, pour la transcription, la mention en marge de tous actes ou jugements sur les registres de l'état civil, de même que pour dresser tous les actes relatifs aux déclarations ci-dessus.

Les agents délégués pour la réception des déclarations, la rédaction, la transcription et la mention en marge des actes de l'état civil prévus par le présent article délivrent valablement, sous le contrôle et la responsabilité de l'officier de l'état civil, tous extraits, copies et bulletins d'état civil quelle que soit la nature des actes.

De même en tant qu'agent de l'Etat, le Maire peut, dans le respect des conditions prescrites ci-dessus, donner délégation aux Adjointes ou, à défaut d'Adjointes, à des membres du Conseil Municipal à l'effet de légaliser les signatures et certifier conformes à l'original les copies des diplômes et pièces diverses. De manière concomitante, ces mêmes attributions peuvent être déléguées au Secrétaire Général de la Mairie.

L'arrêté portant délégation est transmis à l'autorité de tutelle et au Procureur de la République près le tribunal de première instance dans le ressort duquel se situe la Commune intéressée.

**Article 188** : Sur proposition du Maire, l'autorité supérieure peut créer dans les Communes des centres secondaires d'état civil.

Ces centres sont rattachés au centre principal.

Les fonctions d'agent de l'état civil y sont exercées par des personnes désignées par le Maire.

Ampliations des arrêtés de création des centres secondaires et des arrêtés de désignation des agents de l'état civil sont transmises au Procureur de la République près le Tribunal de Première Instance dans le ressort duquel se trouve la Commune intéressée ainsi qu'à l'autorité de tutelle pour information.

**Article 189** : Le Maire pourvoit d'urgence à ce que toute personne décédée soit ensevelie et inhumée décentement sans distinction d'origine, de race, de sexe ou de religion.

**Article 190** : Le Maire ordonne, s'il y a lieu, les mesures locales relatives aux objets confiés à sa vigilance et à son autorité.

**Article 191** : Les décisions et arrêtés du Maire, agissant en sa qualité de représentant du pouvoir exécutif, ne sont opposables aux tiers qu'après avoir été portés à la connaissance des intéressés, par voie de publication et d'affichage, toutes les fois qu'ils contiennent des dispositions générales et dans les autres cas, par voie de notification individuelle.

La notification individuelle est établie par le récépissé de la partie intéressée ou, à défaut, par l'affichage à la Mairie pendant une durée de sept jours.

Les décisions, arrêtés, actes de publication et de notification sont enregistrés à leur date dans un registre spécial tenu à la Mairie, côté et paraphé par l'autorité de tutelle.

## **Paragraphe II : Pouvoirs de police**

**Article 192** : En sa qualité de représentant du pouvoir exécutif, sous le contrôle de l'autorité compétente, le Maire est responsable du maintien de l'ordre, de la sûreté, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publics.

Il est chargé de l'exécution des actes et directives de l'autorité supérieure qui y sont relatifs.

**Article 193** : Dans la limite des lois et règlements, le Maire exerce les pouvoirs :

1- de réprimer les atteintes à la tranquillité publique, telles que le tumulte dans les lieux d'assemblée publique, les attroupements, les bruits et rassemblements nocturnes qui troublent le repos des habitants et tous actes de nature à compromettre la tranquillité publique ;

2- de maintenir le bon ordre dans les endroits où se tiennent des grands rassemblements d'hommes, tels que foires, marchés, réjouissances et cérémonies publiques, spectacles, jeux, cafés, lieux de culte et autres lieux publics.

**Article 194** : Le Maire a la police des routes à l'intérieur du périmètre communal dans la limite des règlements en matière de circulation routière.

Il peut, contre paiement de droits fixés par le Conseil Municipal, délivrer les permis de stationnement ou de dépôt temporaire sur la voie publique, les rivières, ports et quais fluviaux, et autres lieux publics, sous réserve que cette mesure ne gêne pas la circulation ou la navigation et ne porte pas atteinte à la liberté du commerce et de l'industrie.

Les autorisations d'alignements individuels et de construire et les autres permissions de voirie à titre précaire et essentiellement révoicable, ayant pour objet notamment l'établissement dans le sol de la voie publique de canalisations destinées au passage ou à la conduite de l'eau, du gaz, de l'énergie électrique, du téléphone, ainsi que d'autres réseaux divers peuvent, en cas de refus du Maire non justifié par l'intérêt général, être accordées par l'autorité compétente.

**Article 195** : Le Maire prescrit aux propriétaires, usufruitiers, fermiers ou tous autres possesseurs ou exploitants d'entourer d'une clôture suffisante les puits, les immeubles et les excavations présentant un danger pour la sécurité publique ainsi que les terrains insalubres présentant un danger pour la santé publique.

**Article 196** : En sa qualité d'autorité municipale, le Maire est chargé de l'exécution des règlements de police municipale pris par le Conseil Municipal dans la limite de ses compétences.

En cas d'urgence, il peut prendre des règlements de police municipale. Il les communique immédiatement en indiquant les raisons de l'urgence à la Municipalité et à l'autorité de tutelle.

Les règlements de police municipale pris par le Maire, vu l'urgence, cessent d'avoir effet s'ils ne sont pas confirmés par le Conseil Municipal à sa première réunion.

La police municipale comprend notamment :

1- les mesures à prendre d'une manière générale en vue de garantir la salubrité, la tranquillité et la moralité publiques ;

2- tout ce qui intéresse la sûreté et la commodité du passage dans les rues, quais, places et voies publiques, le nettoyage, l'éclairage, l'enlèvement des encombrements, la démolition ou la réparation des édifices menaçant ruine, l'exposition aux fenêtres ou autres parties des édifices pouvant endommager les passants ou causer des exhalaisons nuisibles ;

3- le mode de transport des personnes décédées, les inhumations et exhumations et le maintien du bon ordre et de la décence dans les cimetières, sans qu'il soit permis d'établir des distinctions ou des prescriptions particulières à raison des circonstances qui ont accompagné le mort ;

4- l'inspection de la salubrité et du débit des boissons ainsi que des denrées qui se vendent au poids ou à la mesure ;

5- la prévention par des précautions convenables et la réparation par la distribution de secours nécessaires, des accidents et des fléaux calamiteux tels que les incendies, les inondations ou tous autres accidents naturels, les maladies épidémiques ou contagieuses, les épizooties, la prise d'urgence de toutes les mesures de sécurité, d'assistance et de secours et, s'il ya lieu, l'appel à l'intervention de l'administration supérieure à laquelle il est rendu compte des mesures prescrites ;

6- les mesures à prendre envers les aliénés dont l'état pourrait compromettre la morale publique, la sécurité des personnes ou la conservation des propriétés ;

7- les mesures à prendre en matière de divagation des animaux quels qu'ils soient.

**Article 197** : Les pouvoirs et attributions exercés par le Maire en application des articles 192 à 196 ci-dessus ne font pas obstacle au droit du Préfet du Département dans lequel se trouve la Commune d'agir par défaut ou en cas d'urgence et de se substituer au Maire pour prendre toutes mesures exigées par les circonstances.

Les pouvoirs et attributions du Maire et ceux du Conseil Municipal en matière de police municipale ne font pas obstacle au droit de l'autorité supérieure de prendre pour toutes les Communes ou pour certaines d'entre elles et dans le cas où il n'y a pas été pourvu par les autorités municipales, toutes mesures appropriées dans les domaines relevant de la police municipale.

Ce droit ne peut être exercé par l'autorité supérieure à l'égard d'une seule Commune qu'après une mise en demeure du Maire restée sans résultat.

**Article 198** : Les services compétents en matière de police ou de sécurité sont mis à la disposition du Maire pour lui permettre d'assumer les pouvoirs et attributions qui lui incombent en application des articles 192 et 196 ci-dessus.

Les dépenses de police sont à la charge du budget de l'Etat. Les Communes peuvent être appelées à participer aux dépenses de fonctionnement de la police, dans la mesure de leurs possibilités budgétaires.

**Article 199** : Sans préjudice de l'article 198 ci-dessus, toute Commune peut avoir un ou plusieurs gardes municipaux rétribués sur le budget communal. Ils doivent être assermentés.

Les gardes municipaux sont chargés sur le territoire de la Commune de rechercher les contraventions aux règlements et arrêtés de police municipale. Ils dressent procès-verbal pour constater ces infractions.

Dans l'exercice de leurs fonctions, ils doivent être revêtus d'un uniforme.

## **Section V : Responsabilité des Communes**

**Article 200** : Les Communes sont civilement responsables des dégâts et dommages résultant des crimes et délits commis à force ouverte ou par violence sur leur territoire par les habitants de la Commune à l'occasion des attroupements ou rassemblements armés ou non armés, soit envers les personnes, soit contre les propriétés publiques ou privées.

Les indemnités, frais et dommages-intérêts mis à la charge de la Commune sont payés au moyen d'une contribution extraordinaire perçue en vertu d'un rôle spécial.

La création de cette contribution est autorisée par décret. Si le montant des indemnités, frais et dommages-intérêts, mis à la charge de la Commune excède ses possibilités financières, le paiement en est effectué au moyen d'une subvention de l'Etat.

Faute pour la Commune de prendre des mesures nécessaires pour le paiement des indemnités, frais et dommages-intérêts mis à sa charge, dans le délai de trois mois à dater de la fixation et de la répartition définitives du montant de ces indemnités, frais et dommages-intérêts, il y est procédé d'office par l'autorité de tutelle.

Les dispositions du présent article ne sont pas applicables lorsque les dommages causés sont le résultat d'un fait de guerre.

**Article 201** : Si les attroupements ou rassemblements ont été formés d'habitants de plusieurs Communes, chacune d'elles est responsable des dégâts et dommages causés dans la proportion fixée par les tribunaux.

**Article 202** : Les Communes sont tenues de répondre des conséquences résultant des actes posés pour leur compte par d'autres collectivités ou organismes dans le respect des lois et règlements en vigueur en la matière.

**Article 203** : L'Etat, la ou les Communes déclarées responsables peuvent exercer un recours contre les auteurs du désordre et leurs complices.

## **Section VI : Coopération décentralisée et ententes intercommunales**

### **Paragraphe I : Conférences intercommunales**

**Article 204** : Les conférences intercommunales sont des réunions de Maires relevant d'une même circonscription administrative, dans le but d'échanger leurs expériences et faire des suggestions à l'autorité de tutelle en vue d'une meilleure adaptation de la législation municipale aux réalités locales.

**Article 205** : Les conférences intercommunales peuvent réunir tous les Maires de la République de Côte d'Ivoire. Elles prennent alors la dénomination de conférence nationale des Maires.

Convoquée périodiquement par l'autorité de tutelle ou à la demande des deux tiers des Maires, la conférence nationale des Maires est présidée par le doyen d'âge assisté de quatre assesseurs choisis parmi les plus jeunes Maires.

La conférence nationale peut faire des recommandations au Gouvernement en vue de l'amélioration du fonctionnement des organes communaux.

### **Paragraphe II : Associations d'utilité publique intercommunales**

**Article 206** : Des associations intercommunales peuvent être constituées entre deux ou plusieurs Communes à l'effet de régler des affaires qui relèvent de leur compétence et qui présentent, pour elles, un intérêt direct et commun.

**Article 207** : Les associations intercommunales jouissent de la personnalité morale.

**Article 208** : La loi fixe le régime des associations intercommunales.

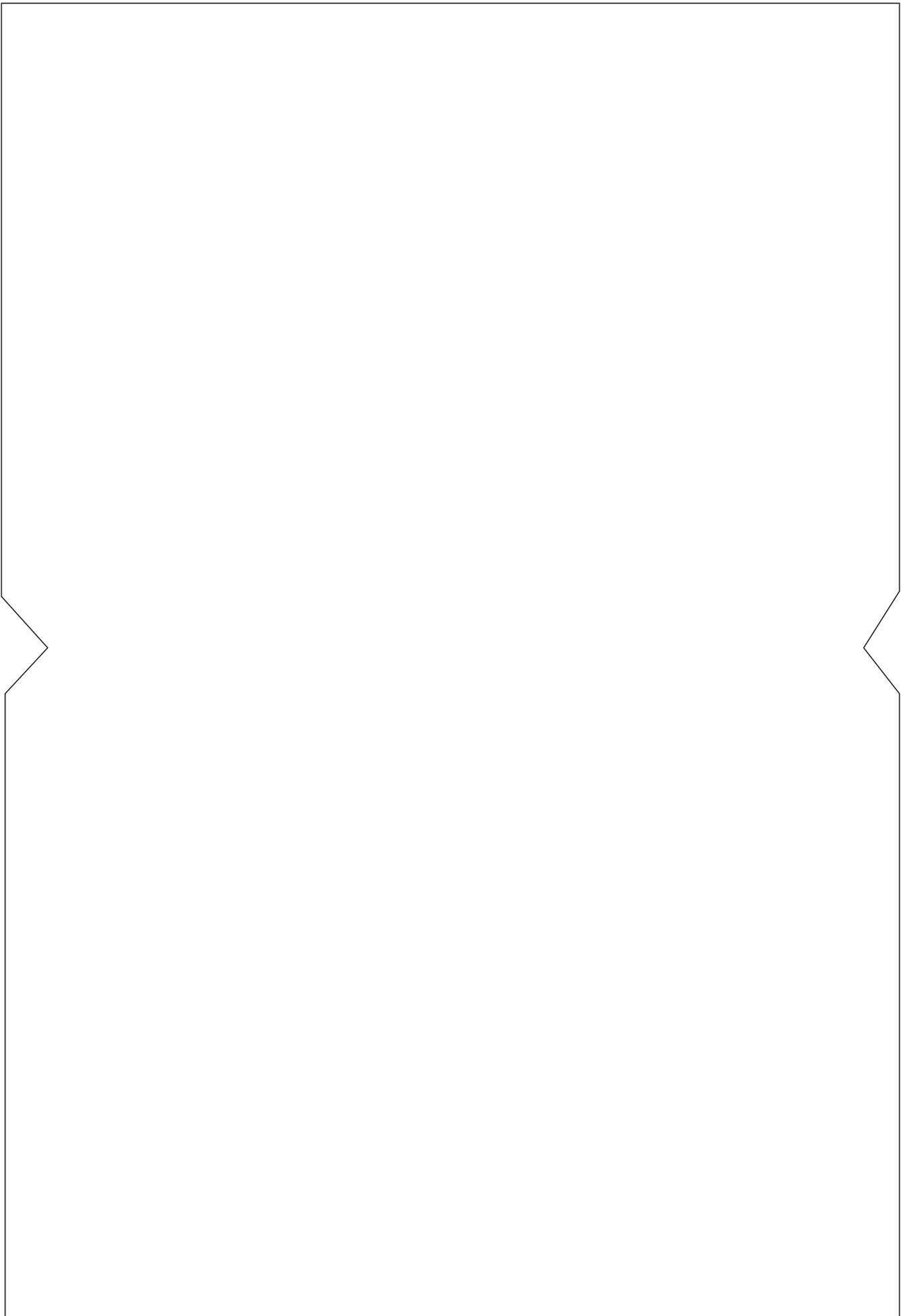
### **TITRE III : DISPOSITIONS DIVERSES ET FINALES**

**Article 209** : Le contrôle de l'autorité de tutelle est un contrôle a priori, sauf dans les cas limitativement énumérés par la loi.

**Article 210** : Des décrets pris en Conseil des Ministres fixent les modalités d'application de la présente loi.

**Article 211** : La présente loi abroge toutes les dispositions antérieures contraires, notamment les lois n° 98-485 du 04 septembre 1998 relative à l'organisation de la Région et n° 80-1180 du 17 octobre 1980 relative à l'organisation municipale telle que modifiée par les lois n° 85-578 du 19 juillet 1985, 95-608 ainsi que 95-611 du 03 août 1995.

**Article 212** : La présente loi sera publiée au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire et exécutée comme loi de l'Etat.



**PARTIE REGLEMENTAIRE**

## DECRET N°2011-263 DU 28 SEPTEMBRE 2011 PORTANT ORGANISATION DU TERRITOIRE NATIONAL EN DISTRICTS ET EN REGIONS

**Article 1** : Le territoire national est organisé en deux (2) Districts Autonomes, douze (12) Districts et trente (30) Régions administratives.

**Article 2** : Sont créés les Districts Autonomes ci-après :

1. District Autonome d'Abidjan
2. District Autonome de Yamoussoukro.

**Article 3** : Sont créés les Districts ci-après :

1. District du Bas-Sassandra
2. District de la Comoé
3. District du Denguélé
4. District du Gôh-Djiboua
5. District des Lacs
6. District des Lagunes
7. District des Montagnes
8. District du Sassandra-Marahoué
9. District des Savanes
10. District de la Vallée du Bandama
11. District du Woroba
12. District du Zanzan.

**Article 4** : Les Régions administratives sont réorganisées et dénommées ainsi qu'il suit :

1. Région de l'Agnéby - Tiassa
2. Région du Bafing
3. Région de la Bagoué
4. Région du Bélier
5. Région du Béré
6. Région du Bounkani
7. Région du Cavally
16. Région de l'Iffou
17. Région de l'Indénié-Djuablin
18. Région du Kabadougou
19. Région des Grands Ponts
20. Région du Lôh-Djiboua
21. Région de la Marahoué
22. Région de la Mé

- |                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| 8. Région du Folon           | 23. Région de la Nawa     |
| 9. Région de Gbêkê           | 24. Région du N'zi        |
| 10. Région du Gbôklé         | 25. Région du Poro        |
| 11. Région du Gôh            | 26. Région de San Pedro   |
| 12. Région du Gontougo       | 27. Région du Sud-Comoé   |
| 13. Région du Guémon         | 28. Région du Tchologo    |
| 14. Région du Hambol         | 29. Région du Tonkpi      |
| 15. Région du Haut-Sassandra | 30. Région du Worodougou. |

**Article 5** : Les ressorts territoriaux et chefs-lieux des Districts et Régions cités aux articles 2, 3 et 4 sont fixés dans l'annexe au présent décret.

**Article 6** : Sont abrogées toutes dispositions antérieures contraires.

**Article 7** : Le Ministre de l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

**ANNEXE AU DECRET N°2011-263 DU 28 SEPTEMBRE 2011  
PORTANT ORGANISATION DU TERRITOIRE NATIONAL  
EN DISTRICTS ET EN REGIONS**

N°	DISTRICTS	CHEFS-LIEUX	REGIONS	CHEFS-LIEUX	DEPARTEMENTS
1	AUTONOME D'ABIDJAN	ABIDJAN			ABIDJAN
2	AUTONOME DE YAMOOUSSOUKRO	YAMOOUSSOUKRO			ATTIEGOUAKRO YAMOOUSSOUKRO
N°	DISTRICTS	CHEFS LIEUX	REGIONS	CHEFS-LIEUX	DEPARTEMENTS
1	BAS-SASSANDRA	SAN-PEDRO	NAWA	SOUBRE	SOUBRE GUEYO
			SAN PEDRO	SAN-PEDRO	SAN PEDRO TABOU
			GBÔKLE	SASSANDRA	SASSANDRA FRESCO
2	COMOE	ABENGOUROU	INDENIE - DJUABLIN	ABENGOUROU	ABENGOUROU AGNIBILEKRO BETTIE
			SUD - COMOE	ABOISSO	ABOISSO ADIAKE GRAND BASSAM TIAPOUM
3	DENGUELE	ODIENNE	FOLON	MINIGNAN	MINIGNAN KANIASSO
			KABADOUGOU	ODIENNE	ODIENNE MADINANI SAMATIGUILA
4	GÔH - DJIBOUA	GAGNOA	GÔH	GAGNOA	GAGNOA OUME
			LÔH - DJIBOUA	DIVO	DIVO LAKOTA GUITRY
5	LACS	DIMBOKRO	BELIER	TOUMODI	DIDIEVI TIEBISSOU TOUMODI
			IFFOU	DAOUKRO	DAOUKRO M'BAHIKRO PRIKRO
			N'ZI	DIMBOKRO	DIMBOKRO BOCANDA M'BATTO ARRAH BONGOUANOU

N°	DISTRICTS	CHEFS LIEUX	REGIONS	CHEFS-LIEUX	DEPARTEMENTS			
6	LAGUNES	DABOU	GRANDS PONTS	DABOU	DABOU			
					JACQUEVILLE			
					GRAND- LAHOU			
			AGNEBY-TIASSA	AGBOVILLE	AGBOVILLE			
					TIASSALE			
					SIKENSI			
					ADZOPE			
			LA ME	ADZOPE	ALEPE			
					AKOUBE			
YAKASSE- ATTOBROU								
MAN								
7	MONTAGNES	MAN	TONKPI	MAN	ZOUAN-HOUNIEN			
					BIANKOUMA			
					DANANE			
			CAVALLY	GUIGLO	GUIGLO			
					BLOLEQUIN			
					TOULEPLEU			
			GUEMON	DUEKOUÉ	DUEKOUÉ			
					BANGOLO			
					KOUIBLY			
8	SASSANDRA- MARAHOUE	DALOA	HAUT - SASSANDRA	DALOA	DALOA			
					ISSIA			
					VAVOUA			
			MARAHOUE	BOUAFLE	ZOUKOUGBEU			
					BOUAFLE			
					SINFRA			
					ZUENOULA			
					KORHOGO			
					SINEMATIALI			
9	SAVANES	KORHOGO	PORO	KORHOGO	DIKODOUGOU			
					FERKESSEDOUGOU			
					OUANGOLODOUGOU			
			TCHOLOGO	FERKESSEDOUGOU	BOUNDIALI			
					TENGRELA			
					KOUTO			
			BAGOUÉ	BOUNDIALI	KATIOLA			
					DABAKALA			
					NIAKARAMADOUGOU			
10	VALLEE DU BANDAMA	BOUAKE	HAMBOL	KATIOLA	BOUAKE			
					BOTRO			
					BEOUMI			
			GBEKE	BOUAKE	SAKASSOU			
					MANKONO			
					KOUNAHIRI			
			11	WOROBA	SEGUELA	BERE	MANKONO	TOUBA
								KORO
								OUANINOU
BAFING	TOUBA	SEGUELA						
		KANI						
		BOUNA						
12	ZANZAN	BONDOUKOU				BONKANI	BOUNA	DOROPO
								NASSIAN
								TEHINI
			GONTOUGO	BONDOUKOU	BONDOUKOU			
					SANDEGUE			
					KOUN-FAO			
					TRANSUA			
					TANDA			

## **DECRET N° 2012-612 DU 04 JUILLET 2012 PORTANT CREATION DE LA REGION DU MORONOU**

**Article 1** : Il est créé dans le District des Lacs, par réorganisation de la Région du N'Zi, une autre circonscription administrative régionale dénommée Région du Moronou avec pour chef-lieu Bongouanou.

**Article 2** : La Région du Moronou est composée des Départements de Bongouanou, M'Batto et Arrah.

**Article 3** : La Région du N'Zi est désormais constituée des Départements de Dimbokro, Bocanda et Kouassi-Kouassikro.

**Article 4** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

## DECRET N° 2012-1153 DU 19 DECEMBRE 2012 FIXANT LA COMPOSITION NUMERIQUE DES CONSEILS REGIONAUX ET DES BUREAUX DESDITS CONSEILS

**Article 1** : En application des dispositions de l'article 149 et 153 de la loi n° 2012-1128 du 13 décembre 2012 portant organisation des collectivités territoriales, la composition numérique des Conseils Régionaux et des Bureaux desdits Conseils est fixée conformément à l'annexe au présent décret.

**Article 2** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

ANNEXE AU DÉCRET N° 2012-1153 DU 19 DÉCEMBRE 2012 FIXANT LA COMPOSITION NUMÉRIQUE DES CONSEILS RÉGIONAUX ET DES BUREAUX DES DITS CONSEILS

N°	DISTRICTS	N°	RÉGIONS	N°	DÉPARTEMENTS	POPULATION (RÉPH 98)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE DE VICE-PRESIDENTS				
1	BAS-SASSANDRA	1	GRÔLE	1	FRESCO	83 462	11					
				2	SASSANDRA	150 170	20					
		SOUS-TOTAL		2		233 632	31	3				
		2	NAWA			3	BUYO	132 293	9			
						4	GUEYO	54 644	4			
						5	MEAGUI	121 511	9			
						6	SOUBRE	374 796	27			
						SOUS-TOTAL		4		683 244	49	5
						3	SAN-PEDRO	422 204	34			
		SOUS-TOTAL		2		137 077	11					
TOTAL BAS-SASSANDRA		3		559 281	45	5						
2	COMOE	3	INDENIE-DJUALIN	8		1 476 157	125	13				
				9	ABENGOUROU	243 635	23					
		4			10	AGNIBLEROU	106 364	10				
					11	BETTIE	44 596	4				
					SOUS-TOTAL		3		394 595	37	4	
		5	SUD-COMOE			12	ABOISSO	222 053	20			
						13	ADIAKE	59 102	5			
						14	GRAND-BASSAM	137 195	12			
						15	TIAPOUM	41 333	4			
						SOUS-TOTAL		4		459 683	41	4
		TOTAL COMOE		2		854 278	78	8				
3	DENGUELE	6	FOLON	16	KANDASSO	36 480	14					
				17	MINIGNAN	28 060	11					
		SOUS-TOTAL		2		64 540	25	3				
		7	KABDOUGOU			18	GBELERAN	15 247	3			
						19	MADINANI	28 401	5			
						20	ODIENNE	86 646	16			
						21	SAMATIGUILA	12 740	2			
						22	SEGUELON	14 499	3			
						SOUS-TOTAL		5		157 533	29	3
						TOTAL DENGUELE		2		222 073	54	6

N° DISTRICTS	N° REGIONS	N° DEPARTEMENTS	POPULATION (REPH 98)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE DE VICE-PRESIDENTS	
4 GÔH-DJIBOUA	8 GÔH	23 GAGNOA	366 991	29		
		24 OUME	176 001	14		
	SOUS-TOTAL		542 992	43	5	
	9 LÔH-DJIBOUA	25 DIVO	310 516	25		
		26 GUTRY	125 176	10		
		27 LAKOTA	126 294	10		
		SOUS-TOTAL		561 986	45	5
		TOTAL GÔH-DJIBOUA		1 044 978	88	10
	5 LACS	10 BELIER	28 DIDIEVI	47 266	7	
			29 DJEKANOU	16 645	2	
SOUS-TOTAL		30 TIERISSOU	71 337	10		
		31 TOUMODE	88 718	12		
		SOUS-TOTAL		223 966	31	3
11 IFFOU		32 DAOUKRO	112 188	16		
		33 M.BA-IAKRO	52 840	7		
		34 PRIKRO	55 067	8		
		SOUS-TOTAL		220 095	31	3
12 MORONOU		35 ARAH	65 007	8		
		36 BONGOUANOU	93 992	12		
		37 M.BATTO	88 636	11		
SOUS-TOTAL		247 635	31	3		
13 NI'ZI		38 BOCCANDA	69 069	12		
		39 DIMBORO	81 158	14		
	40 KOUASSI-KOUASSIKRO	15 411	3			
	SOUS-TOTAL		165 638	29	3	
TOTAL LACS		857 334	122	12		
6 LAGUNES	14 AGNEBY-TIASSA	41 AGROVILLE	244 865	21		
		42 SIKENSI	57 535	5		
	SOUS-TOTAL	43 TAABO	40 843	3		
		44 TIASSALE	137 502	12		
	SOUS-TOTAL		480 745	41	4	
	15 GRANDS PONTS	45 DABOU	138 023	17		
		46 GRAND-LAHOU	84 254	10		
		47 JACQUEVILLE	53 618	6		
	SOUS-TOTAL		275 895	33	3	
	16 LA ME	48 ABZOPE	140 835	14		
		49 AKOUBE	100 954	10		
		50 ALEPE	96 218	9		
		51 YAKASSE-ATTOBRROU	38 527	4		
	SOUS-TOTAL		376 534	37	4	
	TOTAL LAGUNES		1 139 174	111	11	

N°	DISTRICTS	N°	RÉGIONS	N°	DEPARTEMENTS	POPULATION (REPH 98)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE DE VICE-PRESIDENTS
7	MONTAGNES	17	CAVALLY	52	BLOLEQUIN	93 798	11	
				53	GULILO	166 335	19	
				54	TOLELEU	49 323	5	
				<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>309 416</b>
		18	GUEMON	55	BANGOLO	132 942	12	
				56	DUEKOUÉ	198 047	17	
				57	FAGOBLY	54 181	5	
<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>58</b>	<b>55 341</b>	<b>5</b>	<b>4</b>		
19	TONKPI	<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>4</b>	<b>440 511</b>	<b>39</b>	<b>4</b>
		59	BIANKOUMA	96 512	7			
		60	DANANE	190 231	13			
		61	MAN	252 906	18			
		62	STPILLOU	25 041	2			
		63	ZOUAN-HOUNIEN	122 804	9			
		<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>5</b>	<b>687 094</b>	<b>49</b>	<b>5</b>
<b>TOTAL MONTAGNES</b>			<b>3</b>	<b>1 437 021</b>	<b>123</b>	<b>13</b>		
8	SASSANDRA-MARAHOUÉ	20	HAUT-SASSANDRA	64	DALOA	437 929	25	
				65	ISSIA	259 309	15	
				66	VAVOUA	267 062	15	
				67	ZOUKOUGBEU	84 132	5	
		<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>4</b>	<b>1 048 432</b>	<b>60</b>	<b>6</b>
		21	MARAHOUÉ	68	BOUAFÉ	236 312	19	
				69	SINFRA	170 015	14	
70	ZUENOULA			148 480	12			
<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>554 807</b>	<b>45</b>	<b>5</b>		
<b>TOTAL SASSANDRA-MARAHOUÉ</b>			<b>2</b>	<b>1 603 239</b>	<b>105</b>	<b>10</b>		

N°	DISTRICTS	N°	REGIONS	N°	DEPARTEMENTS	POPULATION (RGPH 98)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE DE VICE-PRESIDENTS	
9	SAVANES	22	BAËGUE	71	BOUNDIALI	80 532	11		
				72	KOUTO	82 158	11		
				73	TENGRELA	63 640	9		
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>226 330</b>	<b>31</b>	<b>3</b>			
		23	PORO	74	DIKODOUGOU	47 408	4		
				75	KORHOGO	326 005	30		
				76	M'BERGUE	42 001	4		
				77	SINEMATTALI	37 592	3		
					<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>453 006</b>	<b>41</b>	<b>4</b>	
				24	TCHOLOGO	78	FERKESSEDOUNGOU	94 556	12
79	KONG					39 604	5		
80	OUANÉOLODOUGOU	115 442	14						
	<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>249 602</b>	<b>31</b>	<b>3</b>					
	<b>TOTAL SAVANES</b>	<b>3</b>			<b>928 938</b>	<b>103</b>	<b>10</b>		
10	VALLEE DU BANDAMA	25	GBEKE	81	BELOUMI	119 328	8		
				82	BOTRO	57 671	4		
				83	BOUAKE	552 564	38		
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>79 673</b>	<b>5</b>	<b>5</b>			
		26	HAMBOU	85	DABAKALA	103 583	13		
				86	KATTOLA	75 107	9		
				87	NIKARAMADOUNGOU	90 085	11		
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>268 775</b>	<b>33</b>	<b>3</b>			
			<b>TOTAL VALLEE DU BANDAMA</b>	<b>2</b>			<b>1 078 011</b>	<b>88</b>	<b>8</b>
		11	WOROGA	27	BAFING	88	KORO	46 534	9
89	OUANINOU					38 000	7		
90	TOUBA					54 717	11		
	<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>139 251</b>	<b>27</b>	<b>3</b>			
28	BERE			91	DIANRA	41 983	6		
				92	KOUNAHIRI	34 050	5		
				93	MANKONO	130 072	20		
	<b>SOUS-TOTAL</b>			<b>206 105</b>	<b>31</b>	<b>3</b>			
29	WORODOUGOU			94	KANI	43 256	6		
				95	SEGUELA	151 558	23		
	<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>194 914</b>	<b>29</b>	<b>3</b>					
	<b>TOTAL WOROGA</b>	<b>3</b>			<b>540 270</b>	<b>87</b>	<b>9</b>		

N°	DISTRICTS	N°	REGIONS	N°	DEPARTEMENTS	POPULATION (RGPH 98)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE DE VICE-PRESIDENTS
12	ZANZAN	30	BOUNKANI	96	BOUNA	79 162	13	
				97	DOROPO	40 036	6	
				98	NASSIAN	28 285	5	
				99	TEHINI	31 277	5	
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>4</b>		<b>178 760</b>	<b>29</b>	<b>3</b>
		31	GONTOUGO	100	BONDOKOU	240 632	20	
				101	KOUN-FAO	99 706	9	
				102	SANDEGUE	51 213	4	
				103	TANDA	63 055	5	
				104	TRANSUA	61 922	5	
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>5</b>		<b>516 528</b>	<b>43</b>	<b>5</b>
	<b>TOTAL ZANZAN</b>	<b>2</b>		<b>9</b>		<b>695 288</b>	<b>72</b>	<b>8</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>31</b>		<b>104</b>		<b>11 930 761</b>	<b>1156</b>	<b>119</b>

## DECRET N° 2012-1154 DU 19 DECEMBRE 2012 FIXANT LE NOMBRE DE CONSEILLERS MUNICIPAUX ET DES ADJOINTS AU MAIRE PAR COMMUNE

**Article 1** : En application des dispositions des articles 171 et 175 de la loi n° 2012-1128 du 13 décembre 2012 portant organisation des collectivités territoriales, le nombre des Conseillers Municipaux et des Adjointes au Maire par Commune est fixé conformément à l'annexe au présent décret.

**Article 2** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

ANNEXE AU DÉCRET N° 2012-1154 DU 19 DÉCEMBRE 2012 FIXANT LE NOMBRE DE CONSEILLERS MUNICIPAUX ET DES ADJOINTS AU MAIRE PAR COMMUNE

DISTRICTS	N° RÉGIONS	N° DÉPARTEMENTS	N° COMMUNES	POPULATIONS (RGPH 1998)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE D'ADJOINTS AUX MAIRES			
AUTONOMIE D'ABIDJAN		ABIDJAN	1	ABOBO	638 237	50	6		
			2	ADJAME	234 290	50	6		
			3	ATTECOURE	207 586	48	6		
			4	COCODY	251 741	50	6		
			5	KOUASSI	317 562	50	6		
			6	MARCOY	177 748	47	6		
			7	PLATEAU	10 365	29	3		
			8	PORT-BOULET	211 658	48	6		
			9	TREICHVILLE	120 526	44	6		
			10	YOROUGON	688 235	50	6		
			11	ANYAMA	95 169	43	5		
			12	BINGERVILLE	47 180	31	4		
			13	SOMON	39 962	31	4		
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>PM</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>3 060 279</b>	<b>571</b>	<b>70</b>			
AUTONOMIE DE YAMOUSSOUKRO		2	ATTIEGOUAKRO	176 109	47	6			
		3	YAMOUSSOUKRO	176 109	47	6			
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>PM</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>176 109</b>	<b>47</b>	<b>6</b>			
BAS-SASSANDRA		680KLE	4	FRESKO	18 239	29	3		
			5	SASSANDRA	24 819	29	4		
			6	BUVO	28 378	29	4		
			7	GUÉYO	14 253	29	3		
			8	MEAGUE	42 914	31	4		
			9	GRAND-ZATTY	25 574	29	4		
			20	GRAND-ZATTY	25 574	29	4		
			21	MAVO	13 531	29	3		
			22	SOUBRE	69 435	31	5		
			23	GRAND-BEREY	11 772	29	3		
3	SAN PEDRO	24	SAN PEDRO	150 848	46	6			
		25	GRABO	11 878	29	3			
		26	TAROU	28 552	29	4			
		27	ABENGOUROU	79 509	43	5			
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>440 193</b>	<b>369</b>	<b>46</b>			
COMOE		INDENIE-DJABLIN	28	NITALE	18 241	29	3		
			29	AGNITBLEROU	41 881	31	4		
			30	BETTIE	18 485	29	3		
			31	ABOISSO	37 804	31	4		
			32	AYAME	13 596	29	3		
			33	MAFERE	13 144	29	3		
			34	ADIAKE	27 169	29	4		
			35	BONOUA	43 728	31	4		
			36	GRAND-BASSAM	98 307	31	4		
			37	TIPOUM	3 072	25	2		
			38	TIPOUM		317			
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>11</b>	<b>354 956</b>	<b>337</b>	<b>39</b>

DISTRICTS	N° REGIONS	N° DEPARTEMENTS	N° COMMUNES	POPULATIONS (RGPH 1998)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE D'ADJOINTS AUX MAIRES				
DENSEULE	6	FOLON	19	KANTASSO	38	GOULIA	6 268	25	2	
			39	KANTASSO	39	KANTASSO	3 195	25	2	
			40	MINIGNAN	40	MINIGNAN	5 544	25	2	
			41	TENKO	41	TENKO	5 185	25	2	
			21	GBELEBAN	PM	PM	PM	PM	PM	PM
			22	MADINANI	42	SEYDOUGOU	3 025	25	2	
			23	OUEMNE	43	MADINANI	5 640	25	2	
SOUS-TOTAL	2	GÔH	26	GASNOA	50	GASNOA	113 895	44	6	
			27	OUME	51	GUITRIVA	21 059	29	4	
			28	DIVO	52	OUBAGAHTO	17 016	29	3	
			29	GUITRY	53	DIESSONFILA	30 348	31	4	
			30	LAKOTA	54	OUME	39 598	31	4	
			28	DIVO	55	DIVO	101 013	44	6	
			29	GUITRY	56	HIRE	33 827	31	4	
SOUS-TOTAL	2	LÔH-DJIBOUA	29	GUITRY	57	GUITRY	29 932	29	4	
			30	LAKOTA	58	LAKOTA	35 357	31	4	
			29	ZIKISSO	59	ZIKISSO	5 659	25	2	
			31	DIDIEVE	60	DIDIEVE	10 580	29	3	
			32	DJEKANOU	61	TE-N-DIERRO	4 990	25	2	
			33	TEBISSOU	62	DJEKANOU	8 062	25	2	
			34	TOUMODI	63	TEBISSOU	22 260	29	4	
SOUS-TOTAL	2	LACS	34	TOUMODI	64	KOKUMBO	10 513	29	3	
			35	DAOUKRO	65	TOUMODI	38 677	31	4	
			66	DAOUKRO	66	DAOUKRO	52 677	31	4	
			67	ETROKRO	67	ETROKRO	7 653	25	2	
			68	OUELE	68	OUELE	12 006	29	3	
			69	M. BAHTAKRO	69	M. BAHTAKRO	13 806	29	3	
			70	PREKO	70	PREKO	12 518	29	3	
SOUS-TOTAL	4	MORONKOU	71	ARRAH	71	ARRAH	23 415	29	4	
			72	BONGOUANOU	72	BONGOUANOU	31 828	31	4	
			73	ANDUMABA	73	ANDUMABA	9 489	25	2	
			74	M. BATTU	74	M. BATTU	31 525	31	4	
			75	TEMELEKRO	75	TEMELEKRO	14 138	29	3	
			76	BOCANDA	76	BOCANDA	12 349	29	3	
			77	DIABOKRO	77	DIABOKRO	60 035	31	5	
SOUS-TOTAL	4	N'ZI	78	KOUASSI-KOUASSIKRO	78	KOUASSI-KOUASSIKRO	8 431	25	2	
			13	N'ZI	41	BOCANDA	13 349	29	3	
			42	DIABOKRO	42	DIABOKRO	60 035	31	5	
			43	KOUASSI-KOUASSIKRO	43	KOUASSI-KOUASSIKRO	8 431	25	2	
			13	N'ZI	13	N'ZI	364 952	541	60	

DISTRICTS	N° REGIONS	N° DEPARTEMENTS	N° COMMUNES	POPULATIONS (RègH 1996)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE D'ADJOINTS AUX MAIRES	
LAGUNES	14	AGNEBY-TIASSA	44	AGROVILLE	79	31	5
			80	AZAGUITE	20 019	29	4
			81	BUBINDO	13 856	29	3
			82	SIKENSI	33 139	31	4
			45	SIKENSI	13 392	29	3
			46	TABBO	47 083	31	4
			47	TIASSALE	67 061	31	5
			48	DABOU	26 842	29	4
			49	GRAND-LAHOU	38 415	31	4
			50	JACQUEVILLE	43 821	31	4
			51	ADZOPE	18 754	29	3
			52	AKOUPÉ	27 149	29	4
			91	AKOUPÉ	82 382	31	4
			92	ALEPE	19 248	29	3
			93	YAKASSE-ATTORROU	24 238	29	4
			<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>513 070</b>
MONTAGNES	17	CAVALLY	55	BLOLEQUIN	94	31	4
			56	GUGILO	56 907	31	4
			96	TAI	13 992	29	3
			97	TOULELEU	21 377	29	4
			98	BANSOLO	27 620	29	4
			59	DUERKOUÉ	82 213	43	5
			60	FACORLY	33 410	31	4
			61	KOUTIBLY	19 905	29	3
			62	BANKOUMA	33 959	31	4
			103	GBONNE	8 692	25	2
			104	SEPTLOU	8 175	25	2
			105	DANANÉ	67 648	31	5
			65	MAN	14 281	29	3
			107	MAN	131 522	45	6
			108	SANBOUÏNE	18 254	29	3
			109	BIN-HOUVE	17 568	29	3
			110	ZOUANHOUEÏEN	37 701	31	4
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>17</b>	<b>995 995</b>	<b>927</b>	<b>99</b>	
SASSANDRA-MARAHOUÉ	20	HAUT-SASSANDRA	67	DALOA	111	29	4
			112	DALOA	181 292	47	6
			113	GBOROUË	20 749	29	4
			68	ISSIÀ	53 997	31	4
			115	SAÏOÛA	40 809	31	4
			69	VAVOÛA	54 975	31	4
			70	ZOUKOUËBÈU	22 111	29	4
			71	BOUAFLE	30 980	31	4
			118	BONON	88 037	31	4
			119	BOUAFLE	56 933	31	4
			72	SINÈRA	16 962	29	3
			73	ZUENOUÛA	34 340	31	4
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>959 170</b>	<b>380</b>	<b>49</b>	

DISTRICTS	N°	REGIONS	DÉPARTEMENTS	N°	COMMUNES	POPULATIONS (RecPH 1998)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE D'ADJOINTS AUX MAIRES
SAVANES	22	BOGOULE	BOUNDIKALI	123	BOUNDIKALI	30 122	31	4
				124	KASSERE	7 293	25	2
				125	GBON	6 944	25	2
				126	KOLLA	7 213	25	2
				127	KOUTO	11 457	29	3
				128	KANAKONO	9 920	25	2
				129	TENGRELA	30 984	31	4
				130	DIKODDOUGOU	10 588	29	3
				131	GUTEMBE	5 310	25	2
				132	KARAKORO	7 132	25	2
PORO	23	DIKODDOUGOU	KORHOGO	133	KOMBORODOUGOU	6 558	25	2
				134	KORHOGO	152 759	46	6
				135	NIOFOINI	5 740	25	2
				136	NAPE	13 459	29	3
				137	SIRASSO	6 638	25	2
				138	TICRONIARODOUGOU	10 890	29	3
				139	NI BENGUE	8 026	25	2
				140	SINEMATTALI	20 943	29	4
				141	FERKESSEDOUGOU	42 076	31	4
				142	KOUMBALA	2 472	25	2
TCHOLOGO	24		KONG	143	KONG	7 076	25	2
				144	DIAWALA	14 260	29	3
				145	NITILE	9 021	25	2
				146	OUANGOLODOUGOU	27 397	29	4
				147	BEQUIMI	38 620	31	4
				148	BODOURO	8 210	25	2
VALLEE DU BANDAMA	25	GABEKE	BOTRO	149	BOTRO	17 634	29	3
				150	DIABO	16 093	29	3
				151	BOULAKE	490 349	50	6
				152	BROBO	12 565	29	3
				153	DIERONOUA	13 368	29	3
				154	SAKASSOU	35 691	31	4
				155	BASSAWA	2 515	25	2
				156	BONTIREDODOUGOU	8 145	25	2
				157	DABAKALA	13 137	29	3
				158	FOUMBULO	6 316	25	2
HAMBOL	26		SAKASSOU	159	SATAMA-SOKORO	3 087	25	2
				160	SATAMA-SOKOURA	4 013	25	2
				161	FROUNAN	8 863	25	2
				162	KATTOLA	48 664	31	4
				163	NIKARAMADODOUGOU	8 254	25	2
				164	TAFTRE	15 245	29	3
				165	TORTIVA	25 073	29	4
				166	TORTIVA	750 769	546	56
SOUS-TOTAL	2			7	19			

DISTRICTS	N° REGIONS	N° DEPARTEMENTS	N° COMMUNES	POPULATIONS (RAPH 1998)	NOMBRE DE CONSEILLERS	NOMBRE D'ADJOINTS AUX MAIRES				
WORORA	27	BAFING	91	KORO	166	BOOKO	5 360	25	25	2
			167	BOROTOU	167	BOROTOU	1 948	25	25	2
			168	KORO	168	KORO	4 677	25	25	2
			169	KOONAN	169	KOONAN	3 075	25	25	2
			170	OUANINOU	170	OUANINOU	10 063	29	29	3
			171	GUINTEGUELA	171	GUINTEGUELA	1 834	25	25	2
			172	TOUBA	172	TOUBA	25 338	29	29	4
			173	DIANRA	173	DIANRA	11 290	29	29	3
			174	KONGASSO	174	KONGASSO	4 795	25	25	2
			175	KOUNAHIRI	175	KOUNAHIRI	6 018	25	25	2
			96	MANKONO	176	MANKONO	25 849	29	29	4
			177	SARHALA	177	SARHALA	9 515	25	25	2
			178	TENINGBOUE	178	TENINGBOUE	5 879	25	25	2
			179	DIBROSSO	179	DIBROSSO	4 609	25	25	2
			180	KANI	180	KANI	10 858	29	29	3
			181	MORONDO	181	MORONDO	6 926	25	25	2
			182	DUALLA	182	DUALLA	4 108	25	25	2
			98	SEGUELA	183	MASSALA	4 195	25	25	2
			184	SEGUELA	184	SEGUELA	44 799	31	31	4
			185	SIFTE	185	SIFTE	8 422	25	25	2
			186	WOROFILA	186	WOROFILA	3 321	25	25	2
			<b>SOUS-TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>202 899</b>	<b>951</b>	<b>51</b>
			ZANZAN	30	BOUKANI	99	BOUNA	187	BOUNA	19 080
100	DORONO	188				DORONO	12 745	29	29	3
101	NASSIAN	189				NASSIAN	10 085	29	29	3
102	TEHINE	190				TEHINE	6 568	25	25	2
103	BONDJOUKOU	191				BONDJOUKOU	52 724	31	31	4
104	KOUN-FAO	192				KOUASSI-DATERRO	10 208	29	29	3
193	KOUN-FAO	193				KOUN-FAO	11 740	29	29	3
105	SANDEGUE	194				SANDEGUE	5 168	25	25	2
106	TANDA	195				TANDA	23 824	29	29	4
107	TRANSUA	196				ASSUEFRY	19 811	29	29	3
<b>SOUS-TOTAL</b>	<b>2</b>		<b>9</b>	<b>11</b>	<b>189 511</b>	<b>313</b>	<b>33</b>			
								<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>31</b>	<b>197</b>

## DECRET N° 2013-294 DU 02 MAI 2013 PORTANT ERECTION DE TRENTE ET UNE (31) REGIONS, CIRCONSCRIPTIONS ADMINISTRATIVES, EN COLLECTIVITES TERRITORIALES REGIONALES

**Article 1** : Sont érigées en collectivités territoriales régionales, les trente et une (31) Régions, circonscriptions administratives, ci-après identifiées par ordre alphabétique :

- 1- Région de l'Agnéby -Tiassa ;
- 2- Région du Bafing ;
- 3- Région de la Bagoué ;
- 4- Région du Bélier ;
- 5- Région du Béré ;
- 6- Région du Bounkani ;
- 7- Région du Cavally ;
- 8- Région du Folon ;
- 9- Région de Gbêkê ;
- 10- Région du Gbôklé ;
- 11- Région du Gôh ;
- 12- Région du Gontougo ;
- 13- Région du Guémon ;
- 14- Région des Grands Ponts ;
- 15- Région du Hambol ;
- 16- Région du Haut-Sassandra ;
- 17- Région de l'Iffou ;

18- Région de l'Indénié-Djuablin ;

19- Région du Kabadougou ;

20- Région du Lôh-Djiboua ;

21- Région de la Marahoué ;

22- Région de la Mé ;

23- Région du Moronou ;

24- Région de la Nawa ;

25- Région du N'zi ;

26- Région du Poro ;

27- Région de San Pedro ;

28- Région du Sud-Comoé ;

29- Région du Tchologo ;

30- Région du Tonkpi ;

31- Région du Worodougou.

**Article 2** : Le ressort territorial de chaque collectivité territoriale régionale se confond avec les limites de la Région, circonscription administrative de la même dénomination.

**Article 3** : Le chef-lieu de chaque collectivité territoriale régionale est celui de la Région, circonscription administrative de la même dénomination.

**Article 4** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

# DECRET N° 2013-474 DU 02 JUILLET 2013 FIXANT LES CONDITIONS ET MODALITES DE L'UTILISA- TION DES SERVICES DECONCENTRES DE L'ETAT IMPLANTES DANS LES COLLECTIVITES TERRITO- RIALES

## CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : Le présent décret fixe les conditions et modalités de l'utilisation des services déconcentrés de l'Etat implantés dans la collectivité territoriale, conformément à l'article 71 de la loi n° 2012-1128 du 13 décembre 2012 portant organisation des collectivités territoriales.

**Article 2** : L'utilisation des services déconcentrés de l'Etat consiste en la fourniture de prestations à une collectivité territoriale pour une période déterminée.

**Article 3** : Outre leur mission traditionnelle, les services déconcentrés de l'Etat ont vocation à conseiller les collectivités territoriales et à leur apporter un appui.

**Article 4** : Les services déconcentrés concernés sont ceux dont la compétence territoriale s'étend à la collectivité territoriale.

## CHAPITRE II : CONDITIONS ET MODALITES

**Article 5** : La collectivité territoriale qui sollicite des prestations d'un service déconcentré de l'Etat introduit auprès du Préfet une requête de l'utilisation accompagnée du programme annuel d'activités comportant les actions à réaliser et pour lesquelles la mise à disposition est sollicitée.

**Article 6** : La requête de l'utilisation comporte les mentions suivantes :

- l'indication du service sollicité ;
- la nature et l'objet de la requête ;
- la durée de l'utilisation.

**Article 7** : Chaque année, le Préfet réunit les autorités investies du pouvoir exécutif des collectivités territoriales ayant sollicité l'utilisation de services déconcentrés de l'Etat et les chefs des services déconcentrés concernés.

A l'issue de cette réunion, le Préfet établit un calendrier annuel d'intervention des différents services déconcentrés de l'Etat dans la collectivité territoriale.

**Article 8** : Toute requête d'utilisation retenue à l'issue de la réunion annuelle de programmation des prestations fait l'objet d'une convention de mise à disposition entre le Préfet et l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale.

La convention d'utilisation fixe notamment la nature, la durée de la mise à disposition, le détail des moyens et des ressources nécessaires, le calendrier d'exécution et des missions ou travaux et, d'une manière générale, toutes les obligations des parties.

**Article 9** : Lorsque les circonstances l'exigent, le Préfet peut, après avis de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, réaménager le calendrier annuel de l'utilisation des services déconcentrés de l'Etat.

**Article 10** : L'utilisation ne modifie ni le statut du service ni celui de son personnel.

Toutefois, pour l'exécution des prestations sollicitées, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale dispose d'un pouvoir d'instruction et de contrôle sur les moyens mobilisés dans le cadre de la convention d'utilisation.

Pendant l'utilisation, les dépenses de fonctionnement autres que les salaires du personnel sont à la charge de la collectivité territoriale bénéficiaire.

### **CHAPITRE III : DISPOSITIONS DIVERSES ET FINALES**

**Article 11** : En cas de litige ou de conflit nés à l'occasion de l'exécution d'une convention d'utilisation entre un service déconcentré de l'Etat et une collectivité territoriale, chacune des parties peut soumettre le différend à l'autorité de tutelle pour une tentative de conciliation.

En cas d'échec de la tentative de conciliation, l'une des parties peut saisir la juridiction compétente.

**Article 12** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

# DECRET N° 2013-475 DU 02 JUILLET 2013 PORTANT ATTRIBUTIONS, COMPOSITION, ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DU COMITE ECONOMIQUE, SOCIAL ET ENVIRONNEMENTAL REGIONAL

## CHAPITRE PREMIER : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : Le présent décret détermine les attributions, la composition, l'organisation et le fonctionnement du Comité Economique, Social et Environnemental Régional prévu aux articles 159 à 161 de la loi n° 2012-1128 du 13 décembre 2012 portant organisation des collectivités territoriales.

**Article 2** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional est un organe consultatif placé auprès du Conseil Régional.

**Article 3** : Il se réunit au siège du Conseil Régional ou en tout lieu situé sur le territoire de la Région.

## CHAPITRE II : ATTRIBUTIONS

**Article 4** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional donne son avis sur toute matière entrant dans les compétences du Conseil Régional.

Il est saisi par le Président du Conseil Régional.

Il peut également être saisi soit par le Conseil Régional, soit de sa propre initiative, soit à la demande de l'autorité de tutelle.

Dans le second cas, la décision de saisine est prise à la majorité des membres présents.

**Article 5** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional est obligatoirement consulté pour donner son avis sur :

- les budgets annuels ;
- les plans et programmes de développement régional ainsi que leur déroulement annuel ;
- l'implantation et la gestion des équipements collectifs ;
- la protection de l'environnement ;
- la gestion des ressources naturelles et minières ;
- les litiges domaniaux et fonciers ;
- les plans d'aménagement régional ;
- les propositions d'entente interrégionale.

L'avis du Comité Economique, Social et Environnemental Régional est consigné dans un procès-verbal communiqué au Conseil Régional à sa plus prochaine réunion et joint, le cas échéant, aux documents soumis à l'approbation de l'autorité de tutelle.

### **CHAPITRE III : COMPOSITION ET ORGANISATION**

**Article 6** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional est composé :

- de personnes représentatives des activités économiques, sociales, culturelles et scientifiques de la Région ;
- d'élus locaux autres que les Conseillers Régionaux ;
- de représentants des associations de développement ;
- de personnalités de la Région reconnues pour leur compétence.

**Article 7** : Le nombre des membres varie de 30 à 50 selon l'importance démographique de la Région.

Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional comprend trente membres pour les Régions dont la population est inférieure ou égale à 100.000 habitants.

Pour les Régions de plus de 100.000 habitants, le nombre des membres du Comité est augmenté d'une unité supplémentaire par une tranche supplémentaire de 150.000 habitants dans la limite de 50 membres.

**Article 8** : La nomination et la répartition des membres se font par délibération du Conseil Régional, sur proposition du Président, en tenant compte des réalités socio-économiques de la Région.

**Article 9** : Les membres du Comité Economique, Social et Environnemental Régional sont nommés pour un mandat dont la durée coïncide avec celle du mandat du Conseil Régional.

**Article 10** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional est dirigé par un Bureau composé comme suit :

- un Président, qui est également Président du Comité Economique, Social et Environnemental Régional ;
- un Vice-Président ;
- deux Secrétaires.

La durée du mandat du bureau coïncide avec celle du Conseil Régional.

En cas de cessation des fonctions d'un membre du Bureau, celui-ci est remplacé conformément aux dispositions des articles 6 et 8 du présent décret.

**Article 11** : Les membres du Bureau, y compris le Président, sont nommés par arrêté de l'autorité de tutelle, sur proposition du Président du Conseil Régional, pour la même durée que le Comité Economique, Social et Environnemental Régional.

## CHAPITRE IV : FONCTIONNEMENT

**Article 12** : Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional se réunit au moins deux fois par an, sur convocation de son Président.

Les convocations sont adressées aux membres du Comité au moins quinze jours francs avant la date de la réunion. Celles-ci doivent préciser la date, l'heure, le lieu et l'ordre du jour.

Lorsque le quorum n'est pas atteint, le Comité, convoqué dans les quinze jours, se réunit valablement sur le même ordre du jour, quel que soit le nombre des membres présents.

Le Comité Economique, Social et Environnemental Régional donne son avis dans un délai de trente jours à compter de la date de la saisine. Passé ce délai, l'avis est réputé acquis.

## CHAPITRE V : DISPOSITIONS DIVERSES ET FINALES

**Article 13** : Les fonctions de membre du Comité Economique, Social et Environnemental Régional ne sont pas rémunérées.

Toutefois, les membres du Comité Economique, Social et Environnemental Régional ont droit à des jetons de présence par jour de présence aux réunions dudit Comité.

Le montant de cette indemnité est fixé par décret pris en Conseil des Ministres.

Les frais de fonctionnement du Comité Economique, Social et Environnemental Régional sont à la charge de la Région.

**Article 14** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité et le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances assurent, chacun en ce qui le concerne, l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

# DECRET N° 2013-476 DU 02 JUILLET 2013 FIXANT LES MODALITES D'ETABLISSEMENT DU CADRE ORGANIQUE DES EMPLOIS DES COLLECTIVITES TERRITORIALES

## CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : Le présent décret fixe les modalités d'établissement, d'approbation et de modification du cadre organique des emplois des collectivités territoriales.

**Article 2** : Le cadre organique des emplois correspond à la situation optimale des effectifs de la collectivité territoriale nécessaires au bon fonctionnement des services existants ou à créer conformément aux dispositions légales en vigueur en la matière.

**Article 3** : Le cadre organique ne concerne ni les personnels journaliers engagés à titre temporaire et payés à la journée pour l'exécution des travaux occasionnels ou saisonniers, ni les personnels engagés à titre temporaire pour des périodes de moins de trois mois en vue d'exécuter des travaux d'appoint nécessités par des situations ou événements exceptionnels.

**Article 4** : Le cadre organique des emplois concerne les postes de travail définis par rapport à l'organigramme des services de la collectivité territoriale et appelés à être occupés par des personnels permanents, sans préjudice de leur situation statutaire ou contractuelle.

**Article 5** : La création de service ou d'emploi nouveau n'est opérée qu'après ouverture préalable d'un crédit au chapitre budgétaire concerné.

Toute création de nouveaux services ou emplois est approuvée par l'autorité de tutelle.

## CHAPITRE II : ELABORATION DU CADRE ORGANIQUE DES EMPLOIS

### Section 1 : Conditions d'élaboration du cadre organique des emplois

**Article 6** : Le cadre organique des emplois est préparé par l'autorité investie du pouvoir exécutif, selon le cas, en fonction des possibilités et des potentialités financières ainsi que des besoins administratifs réels de la collectivité territoriale.

**Article 7** : Dans le cadre de l'élaboration du cadre organique des emplois, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale prend en considération, dans une perspective de programmation, notamment :

- les ressources réelles sur lesquelles la collectivité territoriale peut normalement compter au titre de son budget de fonctionnement dans la proportion maximum de trente pour cent ;
- les fonctions et les charges obligatoires que la collectivité territoriale est tenue d'assumer en conformité avec les dispositions légales ;
- les opérations ou actions qu'elle réalise compte tenu des moyens qui sont disponibles.

**Article 8** : Les besoins en personnels permanents, tels qu'ils découlent des éléments d'appréciation énumérés aux articles 6 et 7 du présent décret, constituent le cadre organique des emplois de la collectivité territoriale. Ces personnels sont regroupés par service existant ou à créer, en conformité avec les dispositions légales et réglementaires en vigueur.

**Article 9** : Pour chaque service, les besoins en personnels sont détaillés et classés par fonction ou par poste de travail et définis par catégorie ou niveau de formation. Suivant le cas, la structuration des services de la collectivité territoriale doit s'inspirer des organigrammes types annexés au présent décret.

L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, dans le cadre de la mise en œuvre du cadre organique des emplois, doit tenir compte de la nécessaire adéquation entre le profil de chaque poste et celui de l'agent dont le recrutement est envisagé.

**Article 10** : Le cadre organique des emplois est élaboré dans le respect des effectifs limitatifs et prescrits conformément au modèle annexé au présent décret.

## **Section II : Approbation et modification du cadre organique des emplois**

**Article 11** : Le cadre organique des emplois, préparé par l'autorité investie du pouvoir exécutif, est examiné par le Conseil Régional ou la Municipalité, selon le cas, avant d'être adopté au Conseil par délibération. La délibération intervient dans le respect des dispositions de l'article 13 de la loi n° 2003- 489 du 26 décembre 2003 sus-visée.

Cette délibération ne devient exécutoire qu'après avoir été revêtue de l'approbation de l'autorité de tutelle. Le dossier préparé comprend :

- le tableau récapitulatif des emplois prévus constituant le cadre organique des emplois proprement dit, établi conformément aux dispositions de l'article 6 du présent décret ;
- une annexe explicative et justificative des emplois prévus sur la base des critères et éléments repris à l'article 5 du présent décret.

**Article 12** : Le cadre organique des emplois, préparé, examiné, délibéré et approuvé, comme indiqué au présent décret, a un caractère permanent. En tant que de besoin, il peut être modifié dans les mêmes formes et conditions que celles prévues pour son établissement.

### **CHAPITRE III : DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES**

**Article 13** : A titre exceptionnel, et dans la limite des ressources financières réelles, le personnel actuellement en service dans les administrations des collectivités territoriales dont le recrutement est antérieur à la date de signature du présent décret demeure en fonction.

Pour satisfaire les conditions fixées aux articles 6 et 7 du présent décret, le recrutement de personnel pour pourvoir les postes laissés vacants suite à des départs à la retraite, à des démissions, à des licenciements ou à toutes autres causes, est interdit.

Les vacances de poste d'application ou d'exécution sont pourvues par voie de promotion interne.

**Article 14** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité et le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

**ANNEXE AU DECRET N° 2013-476 DU 02 JUILLET 2013 FIXANT LES MODALITES  
D'ETABLISSEMENT DU CADRE ORGANIQUE DES EMPLOIS DES COLLECTIVITES  
TERRITORIALES**

**CADRE ORGANIQUE TYPE A DES EMPLOIS DES SERVICES DE LA REGION (>100.000 habitants)**

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>1) <u>CABINET DU PRESIDENT DU CONSEIL REGIONAL</u></b>	Directeur de Cabinet	A4	C3	1
	Responsable de communication	A3	C2	1
	Chargé du protocole	-		1
	Assistant de Direction	-	M3	1
	Chargé de Mission	-	M1	1
	Chauffeur	-	E3	1
	Agent de Sécurité	-	E1	1
	Conseiller Technique	-		1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>8</b>
<b>2) <u>DIRECTION GENERALE D'ADMINISTRATION</u></b>	Directeur Général	A4	C3	1
	Directeur Général Adjoint	A3	C2	1
	Chef Service Personnel	-	M3	1
	Secrétaire de Direction	-	M3	1
	Agent de bureau (courrier)	-	E3	1
	Standardiste	-	E1	1
	Chauffeur	-	E1	1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>7</b>
<b>3) <u>DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES ET DES MOYENS GENERAUX</u></b>	Directeur	A4	C3	1
	Sous-Directeur du Domaine, du Patrimoine et des Equipements	A3	C2	1
	Sous-Directeur des Travaux, de l'Environnement, de l'Hygiène et de l'Assainissement	A3	C2	1
	Chef du Service du Domaine	-	M3	1
	Chef du Service du Patrimoine et des Equipements	-	M3	1
	Chef du Service des Travaux et de l'Environnement	-	M3	1
	Chef du Service de l'Hygiène et de l'Assainissement	-	M3	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	3
	Technicien Supérieur des T.P, option bâtiment	-	M3	3
	Technicien Supérieur des T.P, option Equipement	-	M3	2
	Chauffeurs	-	E1	2
	Manœuvres	-	E1	2
	Gardien	-	E1	1
	<b>SOUS-TOTAL</b>			
<b>4) <u>DIRECTION DES SERVICES FINANCIERS ET COMPTABLES</u></b>	Directeur	A4	C3	1
	Sous-Directeur des Finances, de la Comptabilité et des Budgets	A3	C2	1
	Sous-Directeur de la fiscalité et des études économiques	A3	C2	1
	Sous-Directeur des Marchés	A3	C2	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	4

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
	Comptables Chauffeur	-	M3 E1	2 1
SOUS-TOTAL				<b>11</b>
<b>5) <u>DIRECTION DES AFFAIRES SOCIALES, CULTURELLES ET DU DEVELOPPEMENT HUMAIN</u></b>	Directeur	A4	C3	1
	Sous-Directeur de la Jeunesse, des Sports et Loisirs	A3	C2	1
	Sous-Directeur des Affaires Sociales et Culturelles	A3	C2	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	3
	Agent de bureau	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
SOUS-TOTAL				<b>8</b>
<b>6) <u>DIRECTION DU DEVELOPPEMENT ET DE LA PLANIFICATION</u></b>	Directeur	A4	C3	1
	Sous-Directeur des Etudes Prospectives et de veille stratégique	A3	C2	1
	Sous-Directeur de la Planification et de la Programmation	A3	C2	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	3
	Agent de bureau	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
SOUS-TOTAL				<b>8</b>
<b>7) <u>SERVICE COMMUNICATION</u></b>	Chef Service Communication	-	C2	1
	Chef Service Adjoint	-	M3	1
	Secrétaire	-	E3	1
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>8) <u>SERVICE D'AUDIT INTERNE</u></b>	Chef du Service d'Audit	-	C2	1
	Assistant	-	M3	1
SOUS-TOTAL				<b>2</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>67</b>

**CADRE ORGANIQUE TYPE B DES EMPLOIS DES SERVICES DE LA REGION (<100.000 habitants)**

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF	
<b>1) CABINET DU PRESIDENT DU CONSEIL REGIONAL</b>	Directeur de cabinet	A4	C3	1	
	Responsable de Communication	A3	C2	1	
	Assistant de Direction	-	M3	1	
	Chargé de protocole et de mission	-	M1	1	
	Chauffeur	-	E1	1	
	Agent de sécurité	-	E1	2	
	Conseiller Technique	-		1	
	<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>8</b>
<b>2) DIRECTION GENERALE D'ADMINISTRATION</b>	Directeur Général	A4	C3	1	
	Directeur Général Adjoint	A3	C2	1	
	Chef Service Personnel	-	M3	1	
	Secrétaire de Direction	-	M3	1	
	Secrétaire Bureau	-	E3	1	
	Agent de bureau (courrier)	-	E3	1	
	Standardiste	-	E1	1	
	Chauffeur	-	E1	1	
	<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>8</b>
<b>3) DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES ET DES MOYENS GÉNÉRAUX</b>	Directeur	A4	C3	1	
	Sous-Directeur du Domaine, du Patrimoine et des Equipements	A3	C2	1	
	Sous-Directeur des Travaux et Infrastructures	A3	C2	1	
	Sous-Direction de l'Environnement et de l'Hygiène	A3	C2	1	
	Secrétaires Bureau	-	E3	4	
	Chauffeurs	-	E1	2	
	Manœuvre	-	E1	2	
	Gardiens	-	E1	2	
	<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>14</b>
	<b>4) DIRECTION DES SERVICES FINANCIERS ET COMPTABLES</b>	Directeur	A4	C3	1
Sous-Directeur des Finances de la Comptabilité et du Budget		A3	C2	1	
Sous-Directeur de la fiscalité et des études économiques		A3	C2	1	
Sous-Directeur des Marchés		A3	C2	1	
Secrétaires Bureau		-	E3	3	
Comptables		-	M3	3	
<b>SOUS-TOTAL</b>					<b>10</b>
<b>5) DIRECTION AFFAIRES SOCIALES, CULTURELLES ET DE DEVELOPPEMENT HUMAIN</b>	Directeur	A4	C3	1	
	Sous-Directeur de la Jeunesse, des Sports et Loisirs	A3	C2	1	
	Sous-Directeur des Affaires Sociales et Culturelles	A3	C2	1	
	Secrétaires Bureau	-	E3	3	
	Agent de bureau	-	E3	1	
	Chauffeur	-	E1	1	
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>8</b>	

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>6) <u>DIRECTION DU DEVELOPPEMENT ET DE LA PLANNIFICATION</u></b>	Directeur	A4	C3	1
	Sous-Directeur des Etudes Prospectives	A3	C2	1
	Sous-Directeur de la Planification et de la Programmation	A3	C2	1
	Agent de bureau	-	E3	1
	Secrétaires Bureautiques		E3	3
SOUS-TOTAL				<b>7</b>
<b>7/ <u>SERVICE COMMUNICATION</u></b>	Chef Service Communication	-	C2	1
	Adjoint	-	M3	1
	Secrétaire	-	E3	1
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>8/ <u>SERVICE D'AUDIT INTERNE</u></b>	Chef du Service d'Audit	-	C2	1
	Assistants	-	M3	2
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>61</b>

**CADRE ORGANIQUE TYPE DES EMPLOIS DES COMMUNES DE 0 A - 50 000 HABITANTS**

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>1) <u>CABINET DU MAIRE</u></b>	Secrétaire Bureautique	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
	Planton	-	E1	1
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>2) <u>SECRETARIAT GENERAL</u></b>	Secrétaire Général	B3	M3	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	1
	Police Municipale	-	E3	1
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>3) <u>SERVICES ADMINISTRATIFS</u></b>	Chef Services Administratifs	B3	M3	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	2
	Agent de Bureau	-	E3	3
	Police Municipale	-	E3	
SOUS-TOTAL				<b>6</b>
<b>4) <u>SERVICES FINANCIERS</u></b>	Chef Services Financiers	B3	M3	1
	Assistant fiscaliste	B 3	E3	1
	Comptable	-	E3	3
	Secrétaire Dactylographe	-	E1	3
	Collecteur	-	E1	2
SOUS-TOTAL				<b>10</b>
<b>5) <u>SERVICES TECHNIQUES</u></b>	Chef Services Techniques	B3	M3	1
	Agent de Bureau	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
	Manœuvre	-	E1	2
SOUS-TOTAL				<b>5</b>
<b>6) <u>SERVICES SOCIO-CULTURELS ET DE PROMOTIONS HUMAINES</u></b>	Chef Services Socioculturels	B3	M3	1
SOUS-TOTAL				<b>1</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>28</b>

**CADRE ORGANIQUE TYPE DES EMPLOIS DES COMMUNES DE 50 000 A 100 000 HABITANTS**

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>1/ <u>CABINET DU MAIRE</u></b>	Chef de Cabinet	-	M3	1
	Secrétaire de Direction	-	M3	1
	Secrétaire Bureautique	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
	Planton	-	E1	1
SOUS-TOTAL				<b>5</b>
<b>2/ <u>SECRETARIAT GENERAL</u></b>	Secrétaire Général	A3	C2 / M3	1
	Secrétaire de Direction	-	M3	1
	Agent de bureau	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
SOUS-TOTAL				<b>4</b>
<b>3/ <u>SERVICES ADMINISTRATIFS</u></b>	Chef Services Administratifs	B3	C2 / M3	1
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	3
	Agent de Bureau	-	E3	5
	Planton	-	E1	1
	SOUS-TOTAL			
<b>4/ <u>SERVICES FINANCIERS</u></b>	Chef Services Financiers	B3	M3	1
	Comptable	-	E3	1
	Assistant fiscaliste	-	E3	1
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	4
	Collecteur	-	E1 / E3	6
	Police Municipale	-	E1 / E3	5
	SOUS-TOTAL			
<b>5/ <u>SERVICES TECHNIQUES</u></b>	Chef Services Techniques	A3/B3	C2 / M3	1
	Agent de Bureau	-	E3	2
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	2
	Manœuvre	-	E1	3
	SOUS-TOTAL			
<b>6/ <u>SERVICES SOCIOCULTURELS ET DE PROMOTION HUMAINE</u></b>	Chef Services Socioculturels	B3	M3	1
	Agent de Bureau	-	E3	2
SOUS-TOTAL				<b>3</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>49</b>

**CADRE ORGANIQUE TYPE DES EMPLOIS DES COMMUNES DE PLUS (+) 100 000 HABITANTS**

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>1/ <u>CABINET DU MAIRE</u></b>	Chef de Cabinet	-	C3 /C2	1
	Secrétaire de Direction	-	M3	1
	Chargé de Communication	-	M3	1
	Secrétaire Particulière	-	E3/M3	1
	Chauffeur	-	E1	1
	Planton	-	E3	1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>6</b>
<b>2/ <u>SECRETARIAT GENERAL</u></b>	Secrétaire Général	A4	C3	1
	Secrétaire Général Adjoint	A3	C2	1
	Secrétaire de Direction	-	M3	1
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	2
	Agent de bureau	-	M1	2
	Planton	-	E3	1
	Chauffeur	-	E1	1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>9</b>
<b>3/ <u>SERVICES ADMINISTRATIFS</u></b>	Chef Services Administratifs	A3/B3	C2/M3	1
	Chef Services Contentieux	-	C2/M3	1
	Agent Contentieux	-	M1	2
	Secrétaire de Direction	-	E3	2
	Agent de Bureau	-	M1/E3	12
	Secrétaire Bureautique	-	E3	7
	Planton	-	E3	4
	Chauffeur	-	E1	1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>30</b>
<b>4/ <u>SERVICES FINANCIERS</u></b>	Chef Services Financiers	A3/B3	A3/M3	1
	Assistant fiscal	-	A3/M3	1
	Comptable	-	M3	5
	Agent de Bureau	-	M1	10
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	3
	Collecteur	-	E1 / E3	20
	Police Municipale	-	E1 / E3	15
	Chauffeur	-	E1	1
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>56</b>
<b>5/ <u>SERVICES TECHNIQUES</u></b>	Chef Services Techniques	A4/A3/B3	C2/M3	1
	Agent de Bureau	-	M1/ E3	10
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	2
	Chauffeur	-	E1	10
	Mancœuvre	-	E1	25
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>48</b>

SERVICE	EMPLOIS	GRADE	CATEGORIE QUALIFICATION MINIMA	EFFECTIF
<b>6/ SERVICES SOCIO- CULTURELS ET DE PROMOTIONS HUMAINES</b>	Chef Services Socioculturels	A3/B3	C2 / M3	1
	Agent de Bureau	-	M1/E3	10
	Secrétaires Bureautiques	-	E3	2
<b>SOUS-TOTAL</b>				<b>13</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>162</b>

# DECRET N° 2013-477 DU 02 JUILLET 2013 FIXANT LES MODALITES DE FONCTIONNEMENT DES MUNICIPALITES ET DES BUREAUX DES CONSEILS REGIONAUX

## CHAPITRE I : DISPOSITION GENERALE

**Article 1** : Le présent décret détermine les règles de fonctionnement des Municipalités et des Bureaux des Conseils Régionaux ainsi que les obligations de leurs membres.

## CHAPITRE II : FONCTIONNEMENT DES MUNICIPALITES ET DES BUREAUX DES CONSEILS REGIONAUX

**Article 2** : La Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional se réunit en séance ordinaire au moins une fois par mois, sur convocation de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale aux jours et heures fixés par son règlement intérieur.

La Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional, à la demande de la moitié au moins de ses membres, se réunit en séance extraordinaire sur convocation de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale.

L'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ou son intérimaire assure la présidence des séances de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional.

**Article 3** : La Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional soumet son règlement intérieur à l'approbation du Conseil de la collectivité territoriale.

**Article 4 :** La Municipalité et le Bureau du Conseil Régional sont convoqués par lettre de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale adressée à chaque membre de la Municipalité et du Bureau du Conseil Régional au moins cinq jours francs avant la date de la réunion.

Toutefois, en cas d'urgence, les membres de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional peuvent être convoqués par tout autre moyen approprié.

La convocation doit indiquer la date, l'heure et le lieu de la réunion ainsi que l'ordre du jour.

**Article 5 :** Les séances de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional ne sont pas publiques.

Toutefois, la Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional peut inviter à assister à ses travaux, avec voix consultative, les personnes représentatives des activités économiques, sociales, culturelles et scientifiques de la collectivité territoriale, des représentants des associations de développement, des élus locaux ainsi que des personnalités reconnues pour leur compétence.

**Article 6 :** Le Secrétariat de séance de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional est assuré :

- dans la Région, par le Directeur Général d'Administration ;
- dans la Commune, par le Secrétaire Général de la Mairie.

A chaque réunion de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional, le Secrétaire est chargé de la rédaction du procès-verbal qu'il cosigne avec le Président de séance.

En cas d'absence ou d'empêchement du Directeur Général d'Administration ou du Secrétaire Général de la Mairie, il est remplacé par son intérimaire.

**Article 7 :** La Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional ne peut valablement délibérer que si la moitié au moins de ses membres en exercice est présente.

Lorsque le quorum n'est pas atteint, la Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional, convoqué à nouveau dans les trois jours avec le même ordre du jour, délibère valablement quel que soit le nombre de ses membres présents.

En cas de calamités ou de guerre, la Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional délibère valablement après une seule convocation et quel que soit le nombre de ses membres présents.

**Article 8** : Le vote a lieu par appel nominal sur une liste élaborée selon l'ordre des nominations des membres de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional.

Le Président de séance vote le dernier.

Les décisions de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional sont prises à la majorité absolue des membres présents. En cas d'égalité de voix, celle du Président de séance est prépondérante.

**Article 9** : Les procès-verbaux des réunions de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional mentionnent obligatoirement :

- la date, l'heure et le lieu de la réunion ;
- la nature de la convocation ;
- la présidence ;
- le secrétaire de séance ;
- la liste des membres présents, excusés et absents ;
- éventuellement, le nom, le ou les prénoms, la fonction et les adresses complètes des personnes citées à l'article 5 alinéa 2 ci-dessus ;
- les questions examinées, avec, pour chacune d'elles, indication de la décision de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional ;
- éventuellement, la mention de la communication par l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale, des engagements de dépenses qu'elle a effectués seule en application des dispositions de l'article 31 de la loi n° 2003-489 du 26 décembre 2003 portant régime financier, fiscal et domanial des collectivités territoriales et des textes subséquents.

**Article 10** : Les procès-verbaux des séances de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional sont communiqués, pour information, au Conseil à sa plus prochaine réunion.

**Article 11** : Les originaux des procès-verbaux des réunions de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional sont contenus dans un registre tenu, pour la Commune, par le Secrétaire Général de la Mairie et, pour la Région, par le Directeur Général d'Administration, pour archivage.

**Article 12** : Lorsque les décisions prises par la Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional sont relatives à des engagements de dépenses ou à des rentrées d'impôts, taxes et droits de la collectivité territoriale, elles sont communiquées au Receveur Municipal, pour la Commune, et au Payeur, pour la Région.

### **CHAPITRE III : OBLIGATIONS DES MEMBRES DES MUNICIPALITES ET DES BUREAUX DES CONSEILS REGIONAUX**

**Article 13** : Les membres de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional sont tenus de prendre part aux réunions de cet organe.

Tout membre de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional qui, sans motif légitime reconnu par la Municipalité ou le Bureau du Conseil Régional, a manqué à plus de la moitié des réunions tenues dans l'année ou à quatre réunions successives, peut être démis de son mandat de membre de cet organe conformément aux lois et règlements en vigueur.

Toutefois, il demeure membre du Conseil et, à ce titre, il est soumis aux obligations qui incombent aux membres de cet organe.

**Article 14** : Il est interdit à tout membre de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional :

- de prendre part aux votes de la Municipalité ou du Bureau du Conseil Régional auxquels lui-même, un parent ou un allié jusqu'au quatrième degré a un intérêt direct, soit personnellement, soit comme chargé d'affaires. L'intérêt direct est un intérêt appréciable en argent, né et actuel ;
- d'intervenir à titre privé dans les procès dirigés contre la collectivité territoriale ;
- de plaider ou de suivre toute affaire litigieuse dans l'intérêt de la collectivité territoriale, si ce n'est gratuitement.

#### **CHAPITRE IV : DISPOSITIONS FINALES**

**Article 15** : Le présent décret abroge le décret n° 83-154 du 02 mars 1983 déterminant les règles de fonctionnement des Municipalités, des Communes et de la Ville d'Abidjan.

**Article 16** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité est chargé de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

## DECRET N° 2013-478 DU 02 JUILLET 2013 PORTANT INSTITUTION D'INDEMNITES ET AVANTAGES EN FAVEUR DE CERTAINS FONCTIONNAIRES ET AGENTS EXERÇANT DANS LES COLLECTIVITES TERRITORIALES

**Article 1** : Il est institué en faveur de certains fonctionnaires et agents exerçant dans les collectivités territoriales, des indemnités et avantages.

**Article 2** : Les indemnités et avantages prévus à l'article 1 ci-dessus sont :

- une indemnité de fonction ;
- une indemnité de logement ;
- une indemnité de sujétion et d'incitation ;
- un droit à l'ameublement des logements ;
- un véhicule de fonction ou, à défaut, une indemnité compensatrice de transport ;
- une ligne téléphonique à domicile.

**Article 3** : Les bénéficiaires et les montants mensuels des indemnités et avantages prévus aux articles précédents sont définis conformément aux annexes I à VI du présent décret.

**Article 4** : Les fonctionnaires et agents bénéficiaires de l'indemnité de logement sont astreints à résidence.

**Article 5** : Le coût locatif et l'ameublement du logement de fonction dont bénéficient le Directeur Général d'Administration de Région et son Adjoint ainsi que le Secrétaire Général de Mairie et son Adjoint ne peuvent excéder le montant indiqué à l'annexe II du présent décret.

Les caractéristiques de cet ameublement sont déterminées par arrêté du Ministre chargé des collectivités territoriales.

Il est alloué aux Directeurs, Sous-Directeurs et Chefs de Cabinet, une indemnité de logement dont le montant mensuel figure à l'annexe III du présent décret.

**Article 6** : Le Directeur Général d'Administration de Région et son Adjoint, le Secrétaire Général de Mairie et son Adjoint, les Directeurs et le Payeur ou le Receveur Municipal ont droit, chacun, à un véhicule de fonction.

Un arrêté conjoint du Ministre chargé des Collectivités Territoriales et du Ministre chargé de l'Economie et des Finances détermine le type de véhicule.

Toutefois, lorsque la collectivité territoriale se trouve dans l'impossibilité de doter ces personnels de véhicules de fonction, elle alloue à ceux-ci, par délibération du Conseil, une indemnité d'utilisation de véhicule personnel à des fins de service conformément à l'annexe IV du présent décret.

**Article 7** : Une indemnité de fonction prévue à l'annexe VI du présent décret est allouée :

- au Directeur Général d'Administration de Région ;
- au Directeur Général Adjoint d'Administration de Région ;
- au Secrétaire Général de Mairie ;
- au Secrétaire Général Adjoint de Mairie ;
- aux Directeurs ;
- au Payeur ou au Receveur Municipal ;
- à la Secrétaire Particulière de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ;
- aux Secrétaires du Directeur Général d'Administration de la Région, du Directeur Général Adjoint d'Administration de la Région, du Secrétaire Général de la Mairie, du Secrétaire Général Adjoint de la Mairie, des Directeurs et du Payeur ou du Receveur Municipal ;

- aux Chauffeurs du Directeur Général d'Administration de la Région, du Directeur Général Adjoint d'Administration de la Région, du Secrétaire Général de la Mairie, du Secrétaire Général Adjoint de la Mairie, des Directeurs et du Payeur ou du Receveur Municipal.

**Article 8** : La collectivité territoriale peut, par délibération de son Conseil, octroyer une prime d'incitation aux agents chargés du recouvrement des taxes sur son territoire.

Le taux applicable au montant du recouvrement pour le calcul de la prime à redistribuer aux agents concernés ne peut excéder 2%.

**Article 9** : Les indemnités et avantages prévus par les dispositions du présent décret sont imputables au budget de la collectivité territoriale concernée.

Toutefois, les indemnités de fonction peuvent être prises en charge par le budget général de l'Etat pour les collectivités territoriales dont les budgets sont inférieurs à un seuil minimal fixé par arrêté conjoint du Ministre chargé des Collectivités Territoriales et du Ministre chargé de l'Economie et des Finances.

**Article 10** : Une prime mensuelle de transport est allouée aux agents des collectivités territoriales recrutés localement conformément à l'annexe VII du présent décret.

**Article 11** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité, le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances et le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

**ANNEXES AU DECRET N° 2013-478 DU 02 JUILLET 2013 PORTANT INSTITUTION D'INDEMNITES ET AVANTAGES EN FAVEUR DE CERTAINS FONCTIONNAIRES ET AGENTS EXERÇANT DANS LES COLLECTIVITES TERRITORIALES**

**ANNEXE 1 : TABLEAU DES INDEMNITES DE FONCTION (en francs CFA)**

Collectivités Territoriales	Directeur Général d'Administration	Directeur Adjoint d'Administration	Secrétaires Généraux	Secrétaires Généraux Adjoints	Directeurs	Conseillers Techniques	Sous-Directeurs	Chefs de Services
Régions de plus de 100 000 habitants	200 000	150 000	Néant	Néant	125 000	100 000	75 000	50 000
Régions de moins de 100 000 habitants	150 000	125 000	Néant	Néant	100 000	75 000	75 000	50 000
Communes de plus de 100.000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	Néant	Néant	200 000	150 000	125 000	100 000	75 000	50 000
Communes de 50.000 à 100.000 habitants	Néant	Néant	125 000	Néant	Néant	Néant	Néant	75 000
Communes de moins de 50.000 habitants	Néant	Néant	75 000	Néant	Néant	Néant	Néant	75 000

**ANNEXE 2 : TABLEAU DES COUTS LOCATIFS MAXIMA DE LOGEMENT DE FONCTION (en francs CFA)**

Collectivités territoriales	Coûts maxima mensuels			
	Directeur Général d'Administration	Directeur Général Adjoint d'Administration	Secrétaires Généraux	Secrétaires Généraux Adjoints
Régions de plus de 100 000 habitants	250 000	150 000	Néant	Néant
Régions de moins de 100 000 habitants	150 000	125 000	Néant	Néant
Communes de plus de 100 000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	Néant	Néant	250 000	150 000
Communes de 50 000 à 100 000 habitants	Néant	Néant	125 000	Néant
Communes de moins de 50 000 habitants	Néant	Néant	100 000	Néant

ANNEXE 3 : TABLEAU DES INDEMNITES DE LOGEMENT (en francs CFA)

Collectivités territoriales	Directeurs	Sous-Directeurs	Chefs de Cabinet
Régions de plus de 100 000 habitants	150 000	125 000	100 000
Régions de moins de 100 000 habitants	125 000	100 000	70 000
Communes de plus de 100 000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	125 000	100 000	70 000
Communes de 50 000 à 100 000 habitants	Néant	Néant	Néant
Communes de moins de 50.000 habitants	Néant	Néant	Néant

**ANNEXE 4 : TABLEAU DES ALLOCATIONS COMPENSATRICES POUR DEF AUT DE VEHICULE DE FONCTION (en francs CFA)**

Collectivités territoriales	Directeur Général d'Administration	Directeur Général Adjoint d'Administration	Secrétaires Généraux	Secrétaires Généraux Adjointes	Directeurs et Payeurs ou Receveurs Municipaux
Régions de plus de 100 000 habitants	150 000	125 000	Néant	Néant	100 000
Régions de moins de 100 000 habitants	125 000	100 000	Néant	Néant	75 000
Communes de plus de 100 000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	Néant	Néant	125 000	100 000	75 000
Communes de 50 000 à 100 000 habitants	Néant	Néant	75 000	Néant	Néant
Communes de moins de 50.000 habitants	Néant	Néant	40 000	Néant	Néant

**ANNEXE 5 : TABLEAU DES MONTANTS MENSUELS DES FRAIS DE TELEPHONE PRIS EN CHARGE (en francs CFA)**

Collectivités territoriales	Directeur Général d'Administration	Directeur Général Adjoint d'Administration	Secrétaires Généraux	Secrétaires Généraux Adjoints	Directeurs
Régions de plus de 100 000 habitants	60 000	50 000	Néant	Néant	40 000
Régions de moins de 100 000 habitants	50 000	40 000	Néant	Néant	30 000
Communes de plus de 100 000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	Néant	Néant	60 000	50 000	40 000
Communes de 50 000 à 100 000 habitants	Néant	Néant	50 000	Néant	Néant
Communes de moins de 50.000 habitants	Néant	Néant	40 000	Néant	Néant

**ANNEXE 6 : TABLEAU DES INDEMNITES DE FONCTION DE CERTAINS COLLABORATEURS (en francs CFA)**

Collectivités territoriales	Secrétaires particulières des Présidents des Conseils et des Maires	Secrétaires des Directeurs Généraux, Directeurs Généraux Adjoints, Secrétaires Généraux Adjoints, Directeurs et Payeurs ou Receveurs Municipaux	Chauffeurs des Présidents, Maires, Directeurs Généraux, Directeurs Généraux Adjoints, Secrétaires Généraux, Secrétaires Généraux Adjoints, Directeurs et Payeurs ou Receveurs Municipaux
Régions de plus de 100 000 habitants	40 000	30 000	40 000
Régions de moins de 100 000 habitants	30 000	20 000	30 000
Communes de plus de 100 000 habitants ou dont les recettes propres sont supérieures ou égales à 2 milliards	40 000	30 000	40 000
Communes de 50 000 à 100 000 habitants	20 000	15 000	30 000
Communes de moins de 50.000 habitants	20 000	10 000	30 000

**ANNEXE 7 : TABLEAU DES PRIMES MENSUELLES DE TRANSPORT (en francs CFA)**

Collectivités territoriales	Montant
Les Communes d'Abidjan	30 000
Le chef-lieu de la Région du Gbèkè et la Commune de Bouaké	26 000
Les autres Communes et Régions	22 000

# DECRET N° 2013-479 DU 02 JUILLET 2013 FIXANT LES MODALITES DE MISE A DISPOSITION DE LA REGION ET DE LA COMMUNE RESPECTIVEMENT DU DIRECTEUR GENERAL D'ADMINISTRATION DE REGION ET DU SECRETAIRE GENERAL DE MAIRIE PAR L'AUTORITE DE TUTELLE ET DEFINISSANT LEURS ATTRIBUTIONS

## CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : Le Directeur Général d'Administration de Région et le Secrétaire Général de Mairie sont mis respectivement à disposition de la Région et de la Commune suivant les modalités fixées par le présent décret qui définit, par ailleurs, les attributions de ce personnel des collectivités territoriales.

**Article 2** : La mise à disposition du Directeur Général d'Administration de Région et du Secrétaire Général de Mairie s'effectue par arrêté du Ministre chargé des collectivités territoriales.

Le Directeur Général d'Administration de Région et le Secrétaire Général de Mairie sont placés sous l'autorité exclusive de l'entité décentralisée.

## CHAPITRE II : LE DIRECTEUR GENERAL D'ADMINIS- TRATION DE REGION

**Article 3** : Le Directeur Général d'Administration de Région est nommé parmi les fonctionnaires de la catégorie A qui ont au moins le grade A4.

**Article 4** : Le Directeur Général d'Administration de Région est chargé de la coordination et du contrôle des activités des services de la Région.

A ce titre, il :

- assure la préparation des travaux du Conseil Régional, du Bureau du Conseil Régional, du Président du Conseil Régional et des Commissions spécialisées de la Région ;
- assiste le Bureau du Conseil Régional et le Conseil Régional dans la prise de leurs décisions et en assure le suivi ;
- assure la préparation et la mise en œuvre des décisions du Président du Conseil Régional dans le cadre de l'exécution, par celui-ci, des décisions du Conseil Régional et de celles du Bureau du Conseil Régional.

**Article 5** : Dans les Régions de plus de 100 000 habitants, le Directeur Général d'Administration de Région est assisté d'un Directeur Général Adjoint nommé par arrêté du Ministre chargé des Collectivités Territoriales parmi les fonctionnaires de la catégorie A ayant au moins le grade A3.

### **CHAPITRE III : LE SECRETAIRE GENERAL DE MAIRIE**

**Article 6** : Le Secrétaire Général de Mairie est nommé parmi les fonctionnaires :

- de la catégorie A qui ont au moins le grade A4, pour les Communes de plus de 100 000 habitants ;
- de la catégorie A qui ont au moins le grade A3, pour les Communes dont la population est comprise entre 100 000 et 50 000 habitants ;
- de la catégorie B qui ont au moins le grade B3, pour les Communes de moins de 50 000 habitants.

**Article 7** : Le Secrétaire Général de Mairie est chargé de la coordination et du contrôle des activités des services de la Commune.

A ce titre, il :

- assure la préparation des travaux du Conseil Municipal, de la Municipalité, du Maire et des Commissions Spécialisées du Conseil Municipal ;
- assiste le Maire et le Conseil Municipal dans la prise de leurs décisions et en assure le suivi.

**Article 8** : Dans les Communes de plus de 100 000 habitants ou celles dont les recettes propres sont supérieures ou égales à deux milliards de francs CFA, le Secrétaire Général de Mairie est assisté d'un Secrétaire Général Adjoint nommé par arrêté du Ministre chargé des Collectivités Territoriales parmi les fonctionnaires de la catégorie A ayant au moins le grade A3.

#### **CHAPITRE IV : DISPOSITIONS DIVERSES ET FINALES**

**Article 9** : Le Directeur Général d'Administration de Région et le Directeur Général Adjoint d'Administration de Région ainsi que le Secrétaire Général de Mairie et le Secrétaire Général Adjoint de Mairie émargent au Budget Général de l'Etat.

Ils bénéficient d'indemnités et avantages fixés par décret pris en Conseil des Ministres.

**Article 10** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité, le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances et le Ministre de la Fonction Publique et de la Réforme Administrative sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

# DECRET N° 2013-486 DU 11 JUILLET 2013 FIXANT LES REGLES RELATIVES A LA COOPERATION DECEN- TRALISEE

## CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : La coopération décentralisée est l'acte par lequel une collectivité territoriale décide d'établir et de développer, dans un but non commercial, des liens de solidarité et de partenariat avec une autre collectivité territoriale ou une personne morale, ivoirienne ou étrangère, en vue de favoriser la promotion du développement local.

**Article 2** : La coopération décentralisée recouvre les deux formes suivantes :

- la coopération ponctuelle, caractérisée par un échange sans continuité et formalisé ou non par une convention ;
- la coopération à longue durée ou permanente, fondée sur un protocole formalisé entre les partenaires.

**Article 3** : Les acteurs de la coopération décentralisée se subdivisent en acteurs principaux et secondaires.

Les acteurs principaux sont les collectivités territoriales.

Les acteurs secondaires sont les coopératives, les Organisations Non Gouvernementales, les syndicats, les chambres consulaires et le secteur privé.

## CHAPITRE II : MODE D'ETABLISSEMENT DE LA COOPERATION DECENTRALISEE

**Article 4** : La coopération décentralisée s'établit dans le cadre de convention, de groupement de collectivités territoriales, de soutien, d'association ou de jumelage.

**Article 5** : Toute collectivité territoriale peut passer des conventions de coopération avec d'autres collectivités territoriales, des organismes publics ou privés, nationaux ou étrangers, pour mener des actions relevant de leur compétence.

Toutefois, les conventions d'emprunts sont soumises, avant leur négociation et leur signature par les collectivités territoriales, à l'autorisation préalable du Ministre chargé des Collectivités Territoriales et du Ministre chargé de l'Economie et des Finances.

**Article 6** : Dans le cadre de la promotion et de la coordination des actions de développement des collectivités territoriales dans des domaines spécifiques, il peut être créé des groupements de collectivités territoriales.

**Article 7** : Une collectivité territoriale peut apporter un soutien à une autre collectivité territoriale en vue de la réalisation d'une action précise de développement.

**Article 8** : Les collectivités territoriales peuvent participer à la constitution d'une association intercollectivités ou y adhérer lorsqu'elles ont un intérêt.

**Article 9** : Une collectivité territoriale peut coopérer avec une autre collectivité territoriale ivoirienne ou étrangère en vue d'un idéal commun, notamment dans les domaines économique, culturel et social, par le jumelage.

### **CHAPITRE III : MOYENS DE REALISATION DE LA COOPERATION DECENTRALISEE**

**Article 10** : Les collectivités territoriales peuvent recevoir, sous réserve du respect des lois et règlements en vigueur, des dons de toute nature, d'origine interne ou externe, destinés à leurs activités et œuvres de solidarité à caractère national ou international.

**Article 11** : Les collectivités territoriales peuvent bénéficier d'exonérations de droits et taxes pour leurs acquisitions destinées à des œuvres à caractère social et culturel.

Toute demande d'exonération de droits et taxes doit être soumise au Ministre chargé de l'Economie et des Finances.

**Article 12** : Le dossier de demande d'exonération des droits et taxes comporte obligatoirement :

- une demande écrite de l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale ;
- une délibération du Conseil de la collectivité territoriale, à laquelle le don est destiné ;
- une copie de l'attestation de don ou tout autre document en tenant lieu ;
- une copie du connaissance.

## **CHAPITRE IV : DISPOSITIONS FINALES**

**Article 13** : Le présent décret abroge les dispositions du décret n° 84-17 du 11 janvier 1984 fixant les règles relatives au jumelage entre les communes de Côte d'Ivoire ou entre celles-ci ou la Ville d'Abidjan et d'autres communes ou villes étrangères.

**Article 14** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité, le Ministre d'Etat, Ministre des Affaires Etrangères et le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances assurent, chacun en ce qui le concerne, l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

# DECRET N° 2013-487 DU 11 JUILLET 2013 PORTANT INSTITUTION, ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT DU COMITE NATIONAL DE COOPERATION DECENTRALISEE

## CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

**Article 1** : Il est institué un Comité National de Coopération Décentralisée dont les modalités d'organisation et de fonctionnement sont fixées par le présent décret.

Le Comité National de Coopération Décentralisée est un organe consultatif placé sous la tutelle du Ministre chargé des Collectivités Territoriales.

**Article 2** : Le Comité National de Coopération Décentralisée est la structure d'orientation, de contrôle et de supervision des actions de coopération décentralisée.

## CHAPITRE II : ORGANISATION ET FONCTIONNEMENT

**Article 3** : Le Comité National de Coopération Décentralisée se compose comme suit :

- le représentant du Ministre chargé des Collectivités Territoriales, Président ;
- le représentant du Ministre chargé du Plan et du Développement, membre ;
- le représentant du Ministre chargé des Affaires Etrangères, membre ;
- le représentant du Ministre chargé de l'Economie et des Finances, membre ;
- les Présidents des faitières des collectivités territoriales ou leurs représentants, membres.

**Article 4** : Le Comité National de Coopération Décentralisée se réunit sur convocation de son Président.

Le Président du Comité National de Coopération Décentralisée peut inviter aux réunions, tout département ministériel, toute autre organisation de collectivités territoriales ou toute compétence dont la présence est jugée nécessaire.

**Article 5** : Le Comité National de Coopération Décentralisée dispose d'un Secrétariat Technique.

**Article 6** : Le Secrétariat Technique est l'organe opérationnel d'études, d'élaboration de propositions et d'exécution d'activités et de travaux sur toutes les questions relevant des attributions du Comité National de Coopération Décentralisée.

A ce titre, il est chargé :

- d'effectuer le traitement des dossiers transmis par le Comité National de Coopération Décentralisée ;
- de réaliser les analyses et études ;
- de recueillir par des enquêtes sur le terrain, les informations complémentaires ;
- d'effectuer les recherches documentaires ;
- d'élaborer des propositions, suggestions et recommandations qu'il soumet pour validation au Comité National de Coopération Décentralisée.

**Article 7** : Le Secrétariat Technique est assuré par le Ministère en charge des Collectivités Territoriales.

**Article 8** : Toute demande de coopération avec une collectivité territoriale ou un partenaire public ou privé, national ou étranger, est soumise à "examen préalable du Conseil de la collectivité territoriale.

En cas d'avis favorable, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale transmet la proposition d'intention de coopération et la demande de convention au partenaire avec lequel la coopération est envisagée.

En cas d'accord du partenaire, l'autorité investie du pouvoir exécutif de la collectivité territoriale transmet la demande comportant les actes y relatifs au Ministre chargé des Collectivités Territoriales. Celui-ci saisit le Comité National de Coopération Décentralisée en vue de l'examen de la demande et du dossier de Coopération Décentralisée.

**Article 9** : Toute demande de coopération décentralisée d'une collectivité territoriale étrangère ou d'un partenaire étranger adressée à une collectivité territoriale de Côte d'Ivoire doit faire l'objet d'un examen, pour avis, par le Conseil de la collectivité territoriale ivoirienne.

En cas d'avis favorable du Conseil, l'autorité investie du pouvoir exécutif de cette collectivité territoriale transmet la demande et le dossier de coopération au Ministre chargé des Collectivités Territoriales, pour examen.

**Article 10** : Le dossier de coopération décentralisée doit comporter :

- l'identification complète de la collectivité territoriale ou du partenaire qui a pris l'initiative de la coopération ;
- l'identification complète de la collectivité territoriale avec laquelle ou du partenaire avec lequel la coopération est envisagée ;
- les objectifs poursuivis ;
- les activités prévues ;
- les avantages susceptibles d'être tirés de cette coopération ;

- un exemplaire du dossier de chaque projet à réaliser dans le cadre de cette coopération ;
- pour chacune des collectivités territoriales de Côte d'Ivoire intéressée; les coûts de l'opération, les moyens envisagés pour y faire face ainsi que les coûts prévus au titre des programmes triennaux ultérieurs ;
- toutes autres informations jugées utiles, notamment l'indication des démarches entreprises et des personnes qui les ont effectuées ;
- un exemplaire de l'acte de la collectivité territoriale nationale ou étrangère concernée, autorisant cette coopération.

### **CHAPITRE III : BUDGET**

**Article 11** : Les fonctions de membre du Comité National de Coopération Décentralisée ne sont pas rémunérées.

Toutefois, les frais exposés dans le cadre de l'instruction des dossiers par le Comité sont pris en charge par le Budget de l'Etat.

**Article 12** : Les frais de fonctionnement prévus à l'article 11 du présent décret sont fixés sur la base d'un devis proposé par le Comité National de Coopération Décentralisée.

### **CHAPITRE IV : DISPOSITIONS DIVERSES ET FINALES**

**Article 13** : En cas de litige dans le cadre de la coopération décentralisée, les parties doivent recourir à la médiation du Ministre chargé des Collectivités Territoriales avant toute saisine des juridictions compétentes.

**Article 14** : Le Ministre d'Etat, Ministre de l'Intérieur et de la Sécurité, le Ministre d'Etat, Ministre des Affaires Etrangères et le Ministre auprès du Premier Ministre, chargé de l'Economie et des Finances assurent, chacun en ce qui le concerne, l'exécution du présent décret qui sera publié au Journal Officiel de la République de Côte d'Ivoire.

---

Achévé d'imprimer 3<sup>e</sup> trimestre 2013  
Dépôt légal n° 10530 du 24 mai 2013